



Introducción a la sede electrónica de Universidad de Zaragoza



Objetivos de este curso

- Conocer qué es un certificado digital, como obtenerlo y como instalarlo
- Conocer qué es una firma electrónica
- Conocer los nuevos procedimientos de identificación y firma Cl@ve
- Identificarse en la sede por diferentes medios configurando el PC
- Conocer información de la sede. Iniciar un procedimiento en la sede como ciudadano (Registro)
- Recuperar documentos de mis expedientes
- Recuperar un documento a través del código de verificación
- Firmar electrónicamente en entidades externas

AYUDAR A DIFUNDIR el funcionamiento de la sede electrónica en su entorno laboral y ciudadano



Requisitos

Manejo de usuario de Windows (XP o 7), Macintosh o Linux:

Conocer cómo

- Manejar navegadores en búsquedas
- Identificar el navegador que se está usando
- Manejo de algunas opciones del menú de los navegadores.

El taller será impartido en un lenguaje accesible que esté al alcance de cualquier persona que cumpla los requisitos.



A.º CCXXXIX.—Núm. 30

Lunes 19 Febrero 1900

Tomo I.—Pág. 607

PRECIOS DE SUSCRIPCIÓN

Madrid..... Por un mes.... Ptas. 5
 Provincias, INCLU-
 YENDO EN LAS BALE-
 ARS Y CANARIAS..... Por tres meses. — 30
 Provincias..... Por tres meses. — 20
 Ultramarinos..... Por tres meses. — 45
 El pago de las suscripciones será adelantado, no admitiéndose sellos de correos para su pago.
 En la Administración de la GACETA se hallan de venta ejemplares de esta publicación oficial, al precio de 0,50 pesetas cada uno.



PUNTOS DE SUSCRIPCIÓN

Madrid: En la Administración de la GACETA, Ministerio de la Gobernación, piso bajo.

Provincias: En las Depositarias-Papelerías de Hacienda, ó directamente por carta al Jefe de la Sección, acompañando valores de fácil cobro.

Los anuarios y toda clase de reclamaciones se reciben en dicha Administración de la GACETA por correo, de diez á cuatro de la tarde, todos los días, menos los festivos.

GACETA DE MADRID

REAL ORDEN

Excmo. Sr.: Vista la petición formulada por D. Antonio Comyn en instancia fecha 1.º del corriente solicitando que en todas las oficinas del Estado, de las provincias y de los Municipios se admitan las instancias y demás documentos hechos con máquinas de escribir, en los mismos términos y con los mismos efectos de los escritos ó copiados á mano:

Considerando que no existe ninguna razón administrativa ni de otra índole que aconseje no admitir en las oficinas anteriormente citadas las instancias y demás documentos que en ellas se presenten hechos con máquinas de escribir, siendo más clara y fácil su lectura que muchos de los escritos á mano, y cuya legalidad consiste en la autenticidad de la firma que los suscribe y no en que estén hechos precisamente con letra manuscrita;

S. M. el Rey (Q. D. G.), y en su nombre la Reina Regente del Reino, ha tenido á bien disponer que en todas las oficinas del Estado, provinciales y municipales se admitan cuantas instancias y documentos se presenten hechos con máquinas de escribir, en los mismos términos y con iguales efectos de los escritos ó copiados á mano.

De Real orden lo digo á V. S. para su conocimiento y efectos consiguientes. Dios guarde á V. S. muchos años. Madrid 12 de Febrero de 1900.

FRANCISCO SILVELA

Señor....



Marco normativo 1

Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.



Artículo 1. Objeto de la Ley.

- 1. La presente Ley reconoce el derecho de los ciudadanos a relacionarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos** y regula los aspectos básicos de la utilización de las tecnologías de la información en la actividad administrativa, en las relaciones entre las Administraciones Públicas, así como en las relaciones de los ciudadanos con las mismas con la finalidad de garantizar sus derechos, un tratamiento común ante ellas y la validez y eficacia de la actividad administrativa en condiciones de seguridad jurídica.
2. Las Administraciones Públicas utilizarán las tecnologías de la información de acuerdo con lo dispuesto en la presente Ley, asegurando la disponibilidad, **el acceso, la integridad, la autenticidad, la confidencialidad** y la conservación de los datos, informaciones y servicios que gestionen en el ejercicio de sus competencias.



Marco normativo 2

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

Art. 14.1 Derechos y obligaciones. Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones **a través de medios electrónicos o no**, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.

Art. 13. b) **A ser asistidos en el uso de medios electrónicos** en sus relaciones con las Administraciones Públicas.

Art. 14. 2 [**estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos...**] **Los empleados de las Administraciones Públicas** para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público

Art. 26.2 Las Administraciones Públicas **emitirán los documentos administrativos por escrito, a través de medios electrónicos**, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia.

Art. 28. 2 Los interesados **no estarán obligados a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración**

Art. 28. 3 Las Administraciones **no exigirán a los interesados la presentación de documentos originales**, salvo que, con carácter excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.



01. Certificado electrónico ¿Qué es?

Un **certificado digital** o certificado electrónico:

- Es un fichero informático
- Generado por una entidad de servicios de certificación (**Autoridad Certificadora** pudiendo ser un organismo público o privado), que merece confianza, que lo “firma” de forma infalsificable
- Asocia unos **datos de identidad a una persona** física, organismo o empresa confirmando de esta manera su identidad digital en Internet.



01. Certificado electrónico ¿Para qué sirve?

Garantiza:

- La **identificación** de las personas y entidades que intervienen en el intercambio de información (“autenticidad”).
- La **inalterabilidad de la información intercambiada**, asegurando que no se produce ninguna modificación (“integridad”).
- La **irrenunciabilidad** (de autoría y de contenido), que garantiza que nadie más que el titular del certificado puede haber generado el documento (“no repudio”).
- **Confidencialidad**: que solo el emisor y el receptor vean la información (no muy utilizado).



01. Certificado electrónico ¿Qué campos tiene?

- Versión
- Número de serie
- ID del algoritmo
- Emisor
- Validez (fecha desde, fecha hasta)
- Sujeto (Apellidos, Nombre, DNI, correo electrónico)
- Información de clave pública del sujeto
- Algoritmo de clave pública
- Clave pública del sujeto

Identificador único de emisor (opcional)

Identificador único de sujeto (opcional)

Extensiones (opcional)

Algoritmo usado para firmar el certificado

Firma digital del certificado



01. Criptografía. Técnicas

Resumen

Cifrado



01. Criptografía. Resumen (hash)

Ejemplo 1:

en una playa secreta blanca como una paloma

Frecuencia de letras

a[9] b[1] c[3] e[3] l[3] m[2] n[4] o[3] p[2] s[1] r[1] t[1] u[2] y[1] _[7]

Ejemplo 2 (DNI)

17123654 Q

Ejemplo 4 (código IBAN bancario)

ES65 2085 0176 9900 0012 3456



01. Criptografía. Cifrado

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ_
1234567890123456789012345678

Mensaje: HOLA MUNDO
Clave: 439871

Transformación:

HOLA MUNDO [+] 4398714398 -> LRTIGNYPMW

Desencriptar (clave):

24 25 19 20 21 27



01. Certificado electrónico Clave pública/privada

La criptografía de **clave pública o asimétrica** está basada en el uso de un par de claves que cumplen, entre otros requisitos, que lo que somos capaces de cifrar con una de ellas, somos capaces de descifrarlo con la otra y únicamente con ella.

Una de las claves sólo está en poder del propietario, que debe conservarla de forma segura, y se denomina **clave privada**. Debe proteger su clave privada, mediante pin, y no comunicarla a otras personas.

La otra **clave es publicada** para que la conozcan todos aquellos que quieran comunicarse de modo seguro con el propietario mencionado. A esta última se la denomina clave pública y se guarda en un certificado electrónico. En algunos casos, en los navegadores estos certificados incluyen también la clave privada.



01. Certificado electrónico. Firma digital

Una **firma digital** es un conjunto de datos asociados a un fichero (documento, mensaje, etc.,) que permite asegurar la **identidad del firmante** y la **integridad del fichero**.

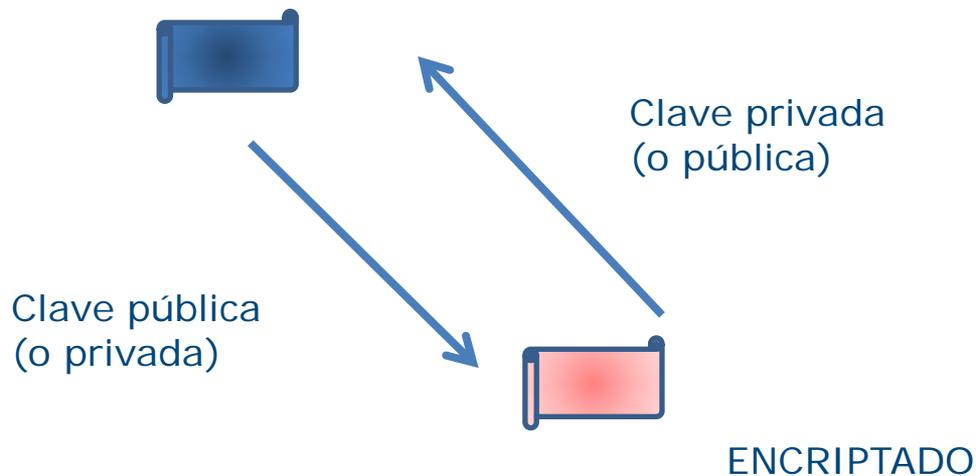
La firma digital no implica que el fichero está cifrado, esto es, un fichero firmado será legible en función de que está o no cifrado. El firmante generará mediante una función, un 'resumen' o huella digital del fichero.

Este **resumen o huella digital** la cifrará con su **clave privada** y el **resultado es lo que se denomina firma digital**, que enviará adjunta al fichero original. Cualquier receptor del fichero podrá comprobar que el **fichero no fue modificado** desde su creación porque podrá generar el mismo resumen o misma huella digital aplicando la misma función al fichero. Además podrá **comprobar su autoría**, descifrando la firma digital con la clave pública del firmante, lo que dará como resultado de nuevo el resumen o huella digital del fichero.

01. Certificado electrónico. Firma digital

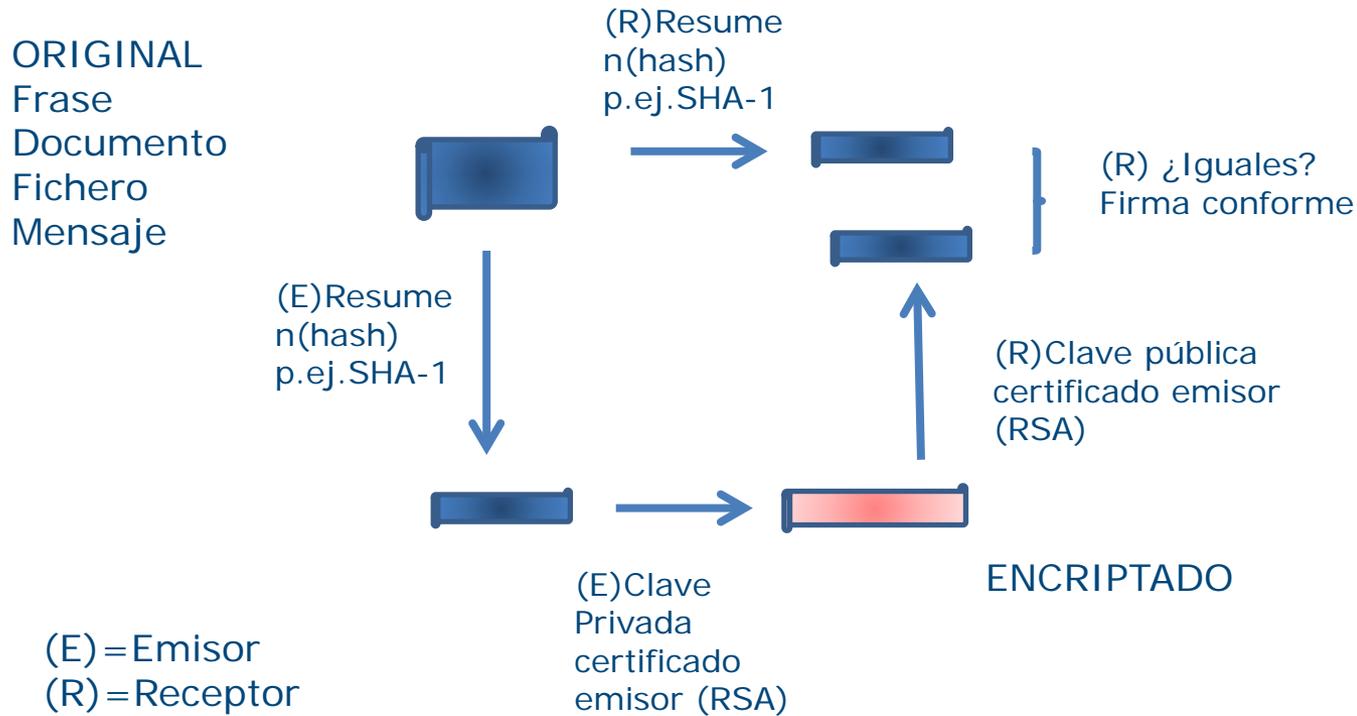
Esquema de clave pública / privada (RSA)

ORIGINAL
Frase
Documento
Fichero
Mensaje



01. Certificado electrónico. Firma digital

Esquema de firma





01. Certificado electrónico. Firma digital

Mas información sobre resumen y firma

Generador de **resúmenes** SHA-1 y MD5

onlinemd5.com

Cifrado asimétrico (clave pública/privada RSA)

Descripción:

www.dma.fi.upm.es/java/matematicadiscreta/aritmeticamodular/criptografia.html

Ejemplos:

www.dma.fi.upm.es/java/matematicadiscreta/aritmeticamodular/appl-rsa.html

<http://www.strangeattractor.ca/RSAdemo.html>



01. Certificado electrónico. Firma digital

Instalación del certificado raíz

sede.unizar.es > Mapa Web > Validacion de certificados > Certificado de sede (para descargarlo)

Mozilla

Herramientas

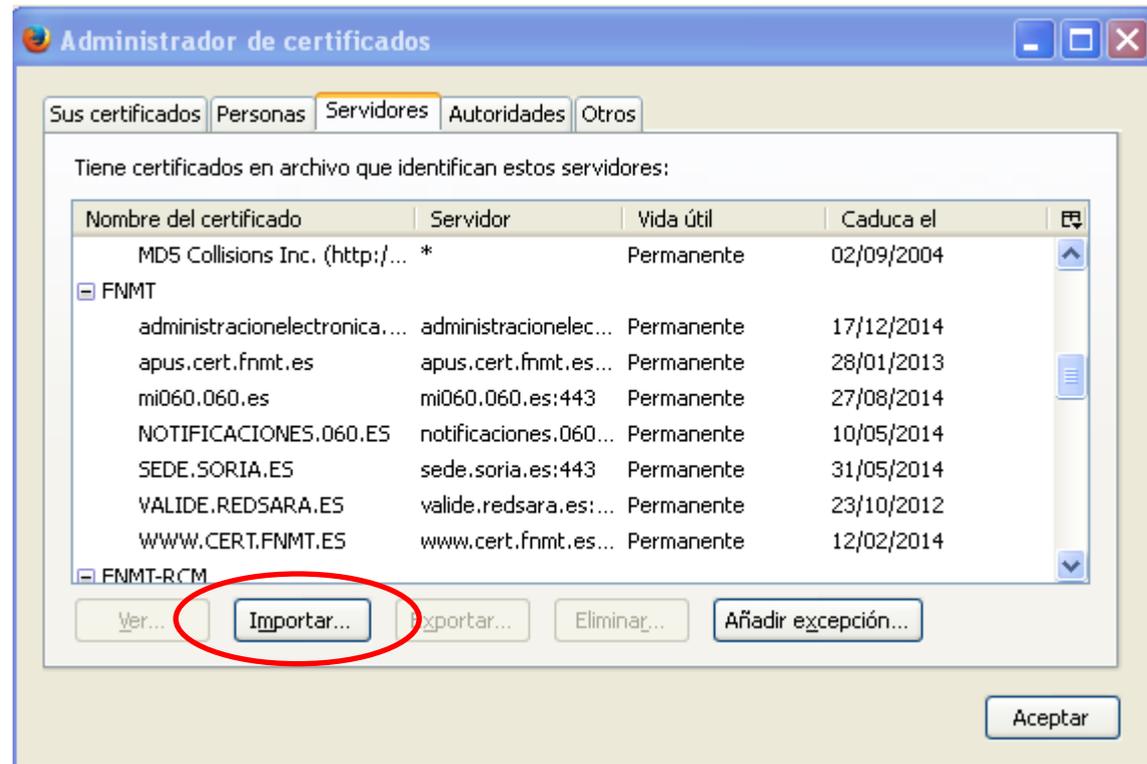
Opciones

Certificados

Ver certificados

Pestaña servidores

Importar



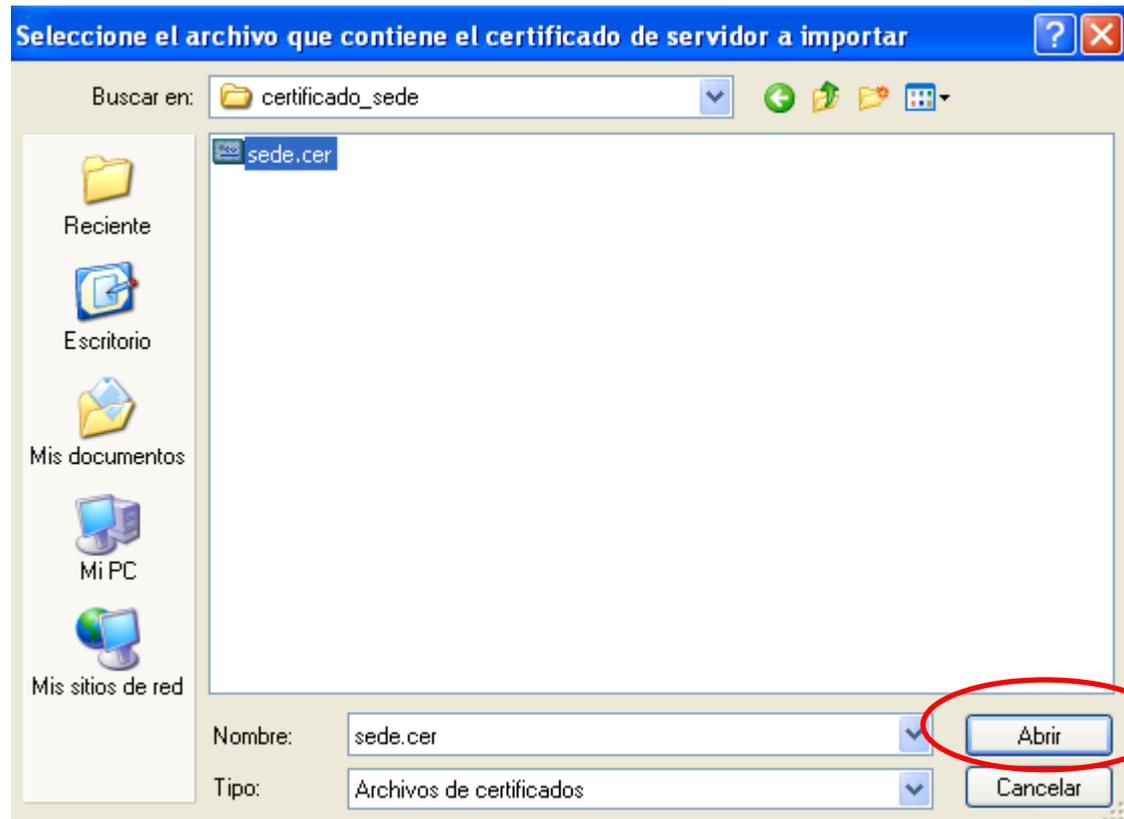


01. Certificado electrónico. Firma digital

Instalación del certificado raíz

Mozilla

Importarlo





02. Identificación en la sede electrónica. Problemas más frecuentes. Cuando usar el certificado y cuando usar el NIP

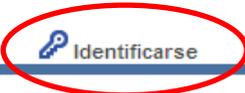
sede.unizar.es

www.unizar.es > Sede Electrónica (I)

02. Identificación en la sede electrónica.

- Carpeta del ciudadano
- Tablón Oficial
- Registro Electrónico
- Información de la sede
- Mapa web

Fecha y hora oficiales: domingo 08 de junio de 2014 a las 15:05



Contenidos

- Inicio
- Carpeta del ciudadano
- Requerimientos para firma electrónica
- Catálogo de procedimientos
 - por interesados
 - por familias
 - por orden alfabético
- Verificación de documentos
- Faq
- Tablón Oficial
- Calendario días inhábiles

Enlaces

- Información complementaria
- Bandeja de Firma
- unizar.es
- BOUZ
- Perfil de Contratante

Bienvenido a la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza

Noticias:

(21/05/2014 23:30) El 29/05/2014 la sede estará apagada sin ningún servicio entre las 15:00 y las 20:00. Ver más información en notas iUnizar 19/05/2014 <http://cort.as/9vhA>

[Más noticias...](#)

- Catálogo de Procedimientos y servicios
- Carpeta Ciudadano
- Tablón Oficial
- Registro Electrónico
- Información de la Sede
- Sugerencias y Quejas

Novedades

Firma electrónica de documento



02. Identificación en la sede electrónica.

Contenidos

- Inicio
- Carpeta del ciudadano
- Requerimientos para firma electrónica
- Catálogo de procedimientos
 - por interesados
 - por familias
 - por orden alfabético
- Verificación de documentos
- Faq
- Tablón Oficial
- Calendario días inhábiles

Enlaces

- Información complementaria
- Bandeja de Firma
- unizar.es
- BOUZ
- Perfil de Contratante

Acceso por NIP/Contraseña

Por favor, introduzca su NIP y contraseña para acceder a la aplicación. Si no dispone de estos datos deberá ponerse en contacto con los servicios informáticos para que se los faciliten.

Acceso con certificado electrónico



NIP:
Número de identificación personal

Contraseña:
Contraseña del NIP

Identificarse

Volver



02. Identificación en la sede electrónica.

DOS tipos de Identificaciones

- **Applet (aplicación java): sede.unizar.es**
- **TLS: regtel.unizar.es, www.dgt.es**

02. Identificación en la sede electrónica. TLS: regtel.unizar.es, www.dgt.es

Seleccionar un certificado

Selecciona un certificado para autenticar tu identidad en regtel.unizar.es:
7777.

Entidad receptora	Emisor
ARANA PEREZ JUAN - DNI 7 [REDACTED]	AC Administración P...
ARANA PEREZ, JUAN BAUTISTA (AUTENTICACI...	AC DNIE 003
NOMBRE ARANA PEREZ JUAN BAUTISTA - NIF ...	FNMT

Datos del certificado

Aceptar

Cancelar

Seleccionar un certificado

Selecciona un certificado para autenticar tu identidad en
sedeapl.dgt.gob.es:9443.

Entidad receptora	Emisor
ARANA PEREZ JUAN - DN [REDACTED]	AC Administración Pú...
ARANA PEREZ, JUAN BAUTISTA (AUTENTIC...	AC DNIE 003
NOMBRE ARANA PEREZ JUAN BAUTISTA - ...	FNMT

Datos del certificado

Aceptar

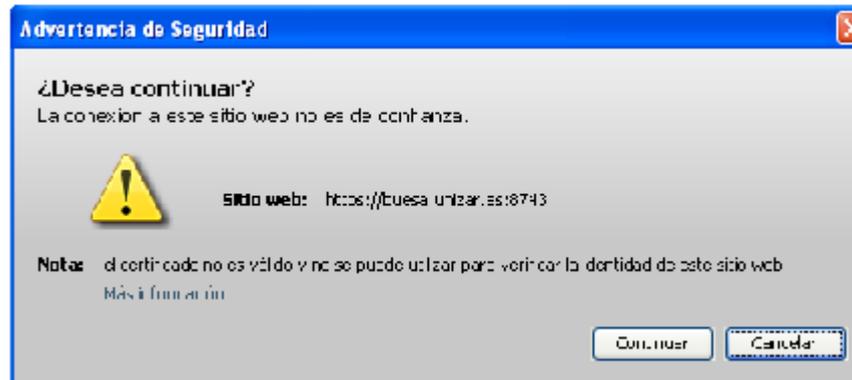
Cancelar

02. Identificación en la sede electrónica.

Acceso con certificado electrónico

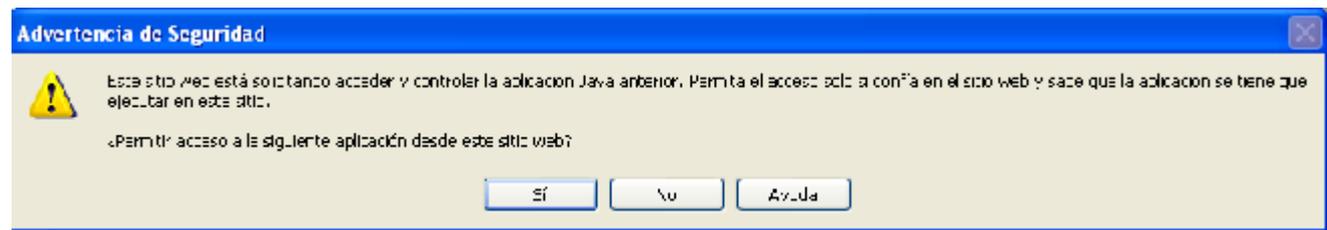
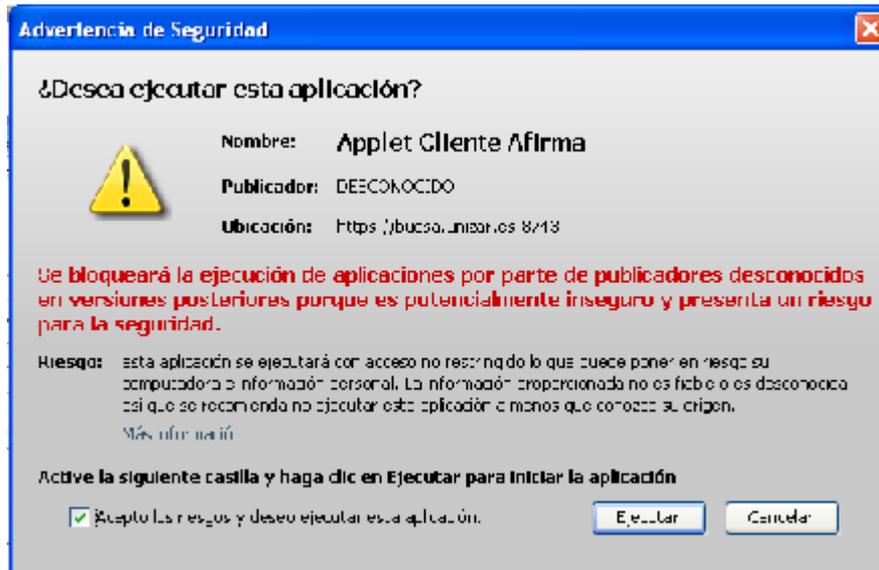
Debe seleccionar un certificado para su identificación. Si tiene más de un certificado, se debe elegir aquel con el que desea acceder a la aplicación.

Cargando certificados...



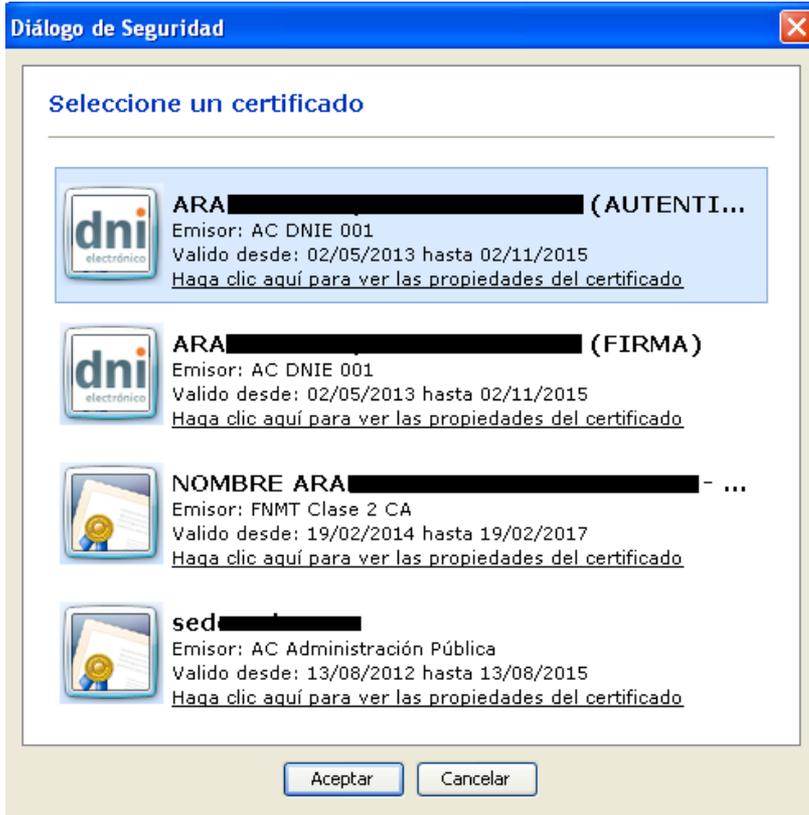


02. Identificación en la sede electrónica.





02. Identificación en la sede electrónica.



Seleccionar un certificado

Si es eDNI debe ser el Certificado FIRMA

Contraseña que protege el certificado



02. Identificación en la sede electrónica.



Portal del ciudadano

Sede electrónica



[Inicio](#) [Carpeta del ciudadano](#) [Tablón Oficial](#) [Registro Electrónico](#) [Información de la sede](#) [Mapa web](#)

🕒 Fecha y hora oficiales: domingo 08 de junio de 2014 a las 20:17

🔒 [Salir](#)

🔍 Búsqueda de expedientes

📁 Expedientes abiertos

✉ Mensajes (17)

📧 Notificaciones (0)

👤 Datos personales

Carpeta del ciudadano

La carpeta del ciudadano ofrece los siguientes servicios:

- **Búsqueda de expedientes:** Permite localizar el expediente que desea a partir de las distintas condiciones de búsqueda.
- **Expedientes abiertos:** Muestra todas las tareas que están pendientes de realizar por usted para continuar el expediente, subsanar documentación y recepcionar un documento o notificación.
- **Mensajes:** Muestra los mensajes que Tramit@ envía al ciudadano para irle informando del estado del expediente.
- **Notificaciones:** Si ha elegido en la tramitación de su expediente la opción de Notificación Electrónica, podrá recibir y consultar las notificaciones asociadas al mismo desde esta pestaña.
- **Datos Personales:** Permite consultar y modificar sus datos personales. Pulse sobre la opción que desee en el menú de la izquierda.

02. Identificación en la sede electrónica (Errores).

En ocasiones la **búsqueda de certificados** acaba como indica la figura de abajo, sin que **Cambiar Certificado** tenga efecto.

(ver página siguiente los motivos)

Acceso con certificado electrónico

Debe seleccionar un certificado para su identificación. Si tiene más de un certificado, se debe seleccionar aquel con el que desea acceder a la aplicación.

Cargando certificados...

Acceso con certificado electrónico

Debe seleccionar un certificado para su identificación. Si tiene más de un certificado, seleccione aquel con el que desea acceder a la aplicación.

Certificado de usuario: SELECCIONE CERTIFICADO
FNMT Clase 2CA, eDNI...

Cambiar Certificado

Acceso

 Acceso por NIP/Contraseña



02. Identificación en la sede electrónica (Errores).

1. Certificado caducado (comprobarlo desde el navegador)
2. eDNI: no se ha introducido correctamente la contraseña o se ha pulsado el "Aceptar" al introducir el DNI
3. No están instalados correctamente los drivers de Certificado de empleado público (FNMT EP) en el carnet universitario.
[UZA_001]
4. El eDNI o el carnet universitario están mal colocados
5. No tener la Seguridad de Java en Media (1.7.x.x) o el Alta (1.8.x.x) y configurado los "sitios" admitidos.
6. No haber activado permisos de ejecución de Java que aparecen como ventanas emergentes en los navegadores (ver pag. siguiente)



02. Identificación sede. Certificado o NIP

NIP + contraseña administrativa: es suficiente para aquellos trámites que no requieren firmar documentos.

Para los demás es obligado **Acceso con certificado electrónico**. También para los que no se conozca NIP+contraseña

NIP + administrativa

- Certificado académico
- Certificado de investigador
- Solicitud de título
- Cambio de contraseña
- Envío a la bandeja de firma
- Petición insertar tablón
- Quejas, sugerencias

Certificado electrónico

- Registro
- Firma electrónica de documentos
- Firma en la bandeja

02. Identificación en la sede electrónica.

- Carpeta del ciudadano
- Tablón Oficial
- Registro Electrónico
- Información de la sede
- Mapa web

Fecha y hora oficiales: domingo 08 de junio de 2014 a las 15:05

Identificarse

Contenidos

- Inicio
- Carpeta del ciudadano
- Requerimientos para firma electrónica
- Catálogo de procedimientos**
 - por interesados
 - por familias
 - por orden alfabético
- Verificación de documentos
- Faq
- Tablón Oficial
- Calendario días inhábiles

Enlaces

- Información complementaria**
- Bandeja de Firma
- unizar.es
- BOUZ
- Perfil de Contratante

Bienvenido a la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza

Noticias:

(21/05/2014 23:30) El 29/05/2014 la sede estará apagada sin ningún servicio entre las 15:00 y las 20:00. Ver más información en notas iUnizar 19/05/2014 <http://cort.as/9vhA>

Más noticias...

Catálogo de Procedimientos y servicios

Carpeta Ciudadano

Tablón Oficial

Registro Electrónico

Información de la Sede

Sugerencias y Quejas

Novedades

Firma electrónica de documento

02. Identificación en la sede electrónica.

Contenidos

- Inicio
- Carpeta del ciudadano
- Requerimientos para firma electrónica
- Catálogo de procedimientos**
 - por interesados**
 - por familias
 - por orden alfabético
- Verificación de documentos
- Faq
- Tablón Oficial
- Calendario días inhábiles
- Enlaces**
 - Información complementaria
 - Bandeja de Firma

unizar.es

➔ Ciudadanos / Empresas

Procedimiento	Acceso Electrónico	Descarga de Solicitudes (Presentación en papel)
Concursos y oposiciones		
Modificación de datos de vehículos con derecho a aparcamiento		
Quejas y sugerencias		
Registro Electrónico		
Solicitud de cambio de claves (NIP y correo electrónico)		
Solicitud de consulta y préstamo de documentación del Archivo Universitario. Central Rectorado		
Solicitud de homologación de títulos extranjeros de posgrado		
Solicitud de obtención de documentos de la BUZ		
Solicitud de permisos de aparcamiento de un día		
Venta de libros de prensas Universitarias de Zaragoza		
Venta de revistas de prensas Universitarias de Zaragoza		

- Tramitación electrónica en Sede Electrónica
- Tramitación electrónica fuera de Sede Electrónica
- Solicitud para presentación en papel

Buscador

Nombre del procedimiento:





03. Datos personales solicitados por la sede.

La primera vez que se entra en la sede pide datos personales

Para continuar es necesario darse de alta,
¿Qué desea hacer?

1. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1.1 La Universidad de Zaragoza pone en conocimiento de los usuarios de este sitio que podrá crear un archivo automatizado con los datos personales que sean facilitados a la misma como consecuencia de la utilización del presente sitio web y en estricto cumplimiento con lo preceptuado en la legislación en materia de protección de datos.

1.2 Los usuarios garantizan la veracidad y autenticidad de las informaciones y datos que comuniquen en virtud de la utilización de este sitio web. En este sentido, será de obligación de los usuarios el mantener actualizados las informaciones y datos de forma tal que correspondan a la realidad en cada momento. Cualquier manifestación falsa o inexacta que se produzca como consecuencia de las informaciones y datos manifestados así como los perjuicios que tal información pudiera causar será responsabilidad de los usuarios.

1.3 En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos de carácter personal serán recopilados y archivados en un fichero de datos cuyo responsable es el Gerente de la Universidad de Zaragoza .

1.4 Los usuarios podrán ejercitar, en cualquier momento, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos recopilados y archivados. El ejercicio de estos derechos deberá efectuarse mediante comunicación escrita dirigida al Gerente de la Universidad de Zaragoza . El ejercicio de estos derechos no afectará en modo alguno al acceso a la página web ni, en su caso, a la condición de abonado del usuario.

1.5 Los datos registrados podrán ser utilizados con la finalidad de efectuar estadísticas, la remisión de información científica, la gestión de incidencias o la realización de estudios de mercado, además de para las que expresamente se hayan recabado los datos.

1.6 En su caso, los datos de carácter personal facilitados por los usuarios podrán ser comunicados a un tercero sólo para el cumplimiento de los fines

Acepto las condiciones

ALTA

SALIR



03. Datos personales solicitados por la sede.

Introduzca los siguientes datos para comenzar la tramitación

Tipo de Procedimiento: Entrada en registro

Tipo de comunicación y notificación:

Tipo de comunicación y notificación: CORREO ORDINARIO TELEMÁTICA

Dirección de correo electrónico (obligatoria en la comunicación telemática)

Introduciendo la dirección de correo electrónico, aún cuando el tipo de comunicación y notificación elegido sea el de correo ordinario, recibirá en él información sobre la tramitación de su expediente.

Dirección Email*:

Domicilio (obligatorio en la comunicación por correo ordinario)

Tipo Vía:	Nombre Vía:	Nº, bloque, portal, ...
<input type="text" value="CALLE"/>	<input type="text" value="VIA UNIVERSITAS"/>	<input type="text"/>
Provincia:	Municipio:	C.P:
<input type="text" value="ZARAGOZA"/>	<input type="text" value="ZARAGOZA"/>	<input type="text" value="50017"/>

Datos de contacto (opcionales)

Teléfono:

En cumplimiento de lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, La Universidad de Zaragoza le informa de que sus datos personales van a ser incorporados para su tratamiento a los correspondientes ficheros universitarios. La recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa, así como la formación y mantenimiento de ficheros acreditativos de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en esta administración. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la citada Ley, dirigiendo escrito al Gerente de La Universidad de Zaragoza, Pedro Cerbuna 12 - 50009- ZARAGOZA (ZARAGOZA)

Comenzar



04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede (Carpeta del ciudadano)

sede.unizar.es > Identificarse > Inicio > Búsqueda de expedientes

Búsqueda de expedientes

Filtro de búsqueda

A continuación se encuentran los distintos criterios en base a los que se puede realizar la búsqueda de expedientes:

Referencia de Expediente

Número de Expediente

Tipo de Expediente

Procedimiento

Inicio

Desde



Hasta



Consultar

Limpiar



04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede (Carpeta del ciudadano)

Aparecen los expedientes que cumplen la condición.

Pulsar en el icono ("lupa") señalado

Búsqueda de expedientes

Listado de expedientes

Registros 1 a 2 de 2  

Expediente	Título	Año	Fase
 (5326)	Emisión de certificaciones académicas (Emisión de certificaciones académicas)	16/05/2014	EXPEDIENTE FINALIZADO 
 (5304)	Emisión de certificaciones académicas (Emisión de certificaciones académicas)	15/05/2014	DATOS DEL PAGO 

04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede

Aparece el estado del expediente
Pulsar en DOCUMENTOS

PASOS DEL EXPEDIENTE

DOCUMENTOS

Resumen Expediente



El expediente ha sido finalizado correctamente

Nº EXPEDIENTE:	(5326) Emisión de certificaciones académicas
FECHA DE ALTA:	16/05/2014 12:42:02
ÚLTIMA FASE DEL EXPEDIENTE:	GENERACIÓN DEL CERTIFICADO
FECHA DE SALIDA DE LA FASE:	16/05/2014 13:42:28
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO:	Emisión de certificaciones académicas
TIPO DE EXPEDIENTE:	Servicio de recursos humanos
Tipo de finalización:	Normal





04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede

Aparecen documentos asociados al trámite.
Pulsar en “Descarga”

EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS

EXPEDIENTE: (39950) - Emisión de certificaciones académicas 

Documentos

Nombre	Fecha	Inc./Gen.	Estado	Descarga sin firma	F. Firma	Usuario	Descarga con firma
CERTIFICADO	11/04/2016	Generado	Firmado		11/04/2016	CIUDADANO	
BORRADOR DE LA CERTIFICACIÓN	11/04/2016	Generado	Terminado			CIUDADANO	



04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede

Pulsar "Descargar". Aparece el documento sin las marcas de las firmas

EXPEDIENTE: (5326) - Emisión de certificaciones académicas



Descarga de documentos

Datos del documento

Tipo de Procedimiento	Emisión de certificaciones académicas
Expediente	(5326)
Descripción	CERTIFICADO
Fecha de Expedición	16/05/2014
Fecha de Firma	16/05/2014

Descargar

Firmantes



Volver

04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede



CERTIFICADO ACADÉMICO PERSONAL

El Secretario General de la Universidad de Zaragoza, para que conste a los efectos oportunos y a petición de la persona interesada,

CERTIFICA:

Que según los documentos que se encuentran en esta secretaría, Doña [REDACTED] natural de Zaragoza, provincia de Zaragoza, con D.N.I./Pasaporte núm. [REDACTED], ha cursado, en el plan de estudios conducente al título oficial de Licenciado en Geología (según el Plan de estudios publicado en Boletín Oficial del Estado del 19 de Agosto de 2000), las siguientes asignaturas:

Asignatura	Año académico	Conv. 1	Conv. 2	Conv. 3
21401 Física I	1993/94	No presentado	No presentado	No presentado
6,5 créditos (Troncal, Primer ciclo, Primer curso)	1994/95	No presentado	No presentado	No presentado
Adaptada a partir de las siguientes asignaturas:	1995/96	No presentado	No presentado	No presentado
	1996/97	No presentado	No presentado	No presentado
	1998/99	No presentado	No presentado	No presentado
	1999/00	No presentado	No presentado	No presentado

04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede

Aparecen documentos asociados al trámite.
 Pulsar en en el icono de la derecha (“lupa”). Aparece el documento con las marcas de firma

EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS

EXPEDIENTE: (39950) - Emisión de certificaciones académicas 

Documentos

Nombre	Fecha	Inc./Gen.	Estado	Descarga sin firma	F. Firma	Usuario	Descarga con firma
CERTIFICADO	11/04/2016	Generado	Firmado		11/04/2016	CIUDADANO	
BORRADOR DE LA CERTIFICACIÓN	11/04/2016	Generado	Terminado			CIUDADANO	



04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede

Se puede grabar pulsando en el icono señalado y dándole un nombre con extensión “.pdf” (ver página siguiente)



(CSV) DQ0Z0xgRjzXjG8PFIL0g\$

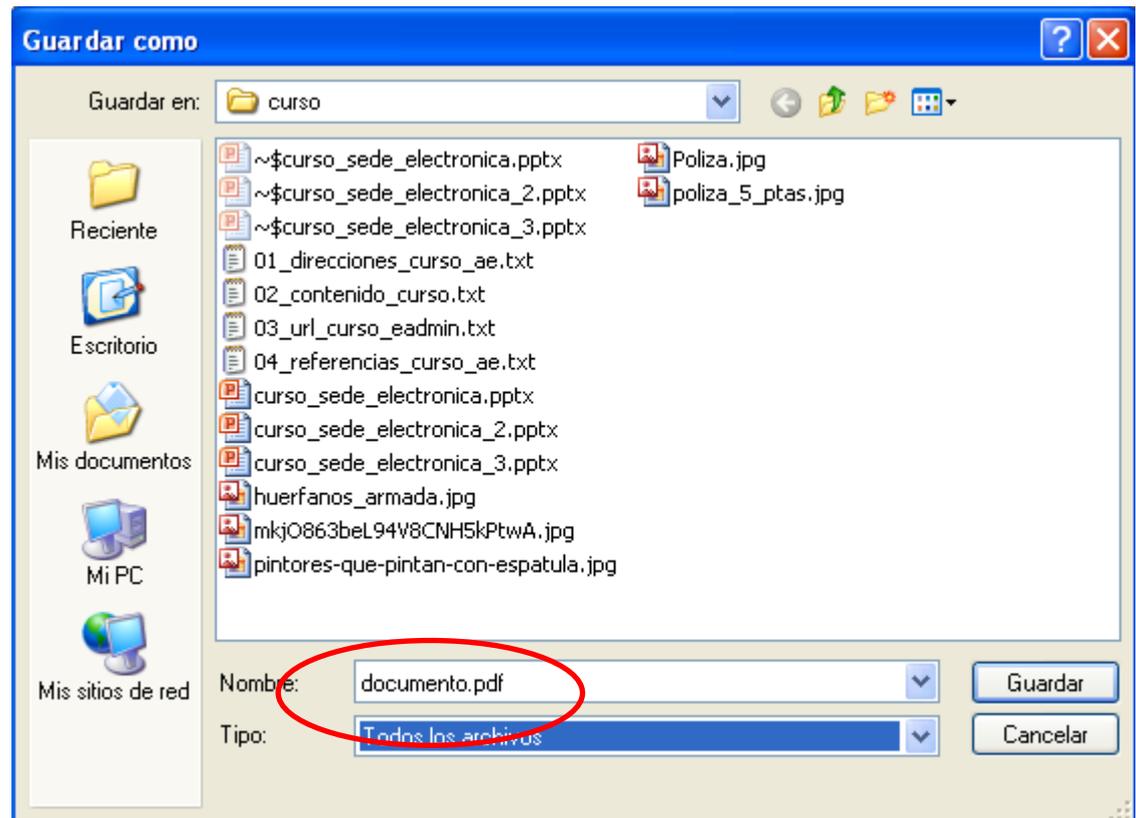
Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma acc

	1998/99	No presentado	No presentado	No presentado
	1999/00	No presentado	No presentado	No presentado
	2000/01	No presentado	No presentado	Aprobado
<p><i>-Física general (Aprobado) Realizada en: Universidad de Zaragoza</i></p> <p>Número de convocatorias consumidas: 1</p>				
21402 Matemáticas	1993/94	No presentado	No presentado	No presentado
9,0 créditos (Troncal,Primer ciclo,Primer curso)	1994/95	No presentado	No presentado	No presentado
Adaptada a partir de las siguientes asignaturas:	2000/01	No presentado	No presentado	No presentado
	2001/02	No presentado	Aprobado	
<p><i>-Matemáticas (Aprobado) Realizada en: Universidad de Zaragoza</i></p> <p>Número de convocatorias consumidas: 1</p>				
21405 Principios básicos de geología	1993/94	0,0 Suspenso	Aprobado	
10,0 créditos (Obligatoria,Primer ciclo,Primer curso)				
Adaptada a partir de las siguientes asignaturas:				
<p><i>-Geología general (Aprobado) Realizada en: Universidad de Zaragoza</i></p> <p>Número de convocatorias consumidas: 2</p>				
21408 Biología	1993/94	0,0 Suspenso	No presentado	0,0 Suspenso
7,0 créditos (Obligatoria,Primer ciclo,Primer curso)	1994/95	0,0 Suspenso	No presentado	No presentado
Adaptada a partir de las siguientes asignaturas:	1998/99	No presentado	Aprobado	
<p><i>-Biología general (Aprobado) Realizada en: Universidad de Zaragoza</i></p> <p>Número de convocatorias consumidas: 4</p>				



04. Recuperación de documentos de mi expediente albergados en la sede

Poner un nombre con extensión ".pdf"



05. Recuperación de un documento por código de verificación

Carpeta del ciudadano Tablón Oficial Registro Electrónico Información de la sede Mapa web

Fecha y hora oficiales: domingo 08 de junio de 2014 a las 15:05

Identificarse

Contenidos

- Inicio
- Carpeta del ciudadano
- Requerimientos para firma electrónica
- Catálogo de procedimientos
 - por interesados
 - por familias
 - por orden alfabético
- Verificación de documentos
- Faq
- Tablón Oficial
- Calendario días inhábiles

Enlaces

- Información complementaria
- Bandeja de Firma
- unizar.es
- BOUZ
- Perfil de Contratante

Bienvenido a la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza

Noticias:
(21/05/2014 23:30) El 29/05/2014 la sede estará apagada sin ningún servicio entre las 15:00 y las 20:00. Ver más información en notas iUnizar 19/05/2014 <http://cort.as/9vhA>
Más noticias...

Catálogo de Procedimientos y servicios

Carpeta Ciudadano

Tablón Oficial

Registro Electrónico

Información de la Sede

Sugerencias y Quejas

Novedades

Firma electrónica de documento



05. Recuperación de un documento por código de verificación



(CSV) DQ0Z0xgRjzjGMqSjIjzIYg\$\$

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

ID. DOCUMENTO: (CSV) DQ0Z0xgRjzjGMqSjIjzIYg\$\$		ID. TIPO: 3	PÁGINA 1 / 4
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
JUAN FRANCISCO HERRERO PEREZAGUA	Secretario General	03/06/2014	1105



Pedro Cerbuna 12 Zaragoza - Zaragoza - 50009. Tfno.: 976761000 - <http://www.unizar.es> -

DQ0Z0xgRjzjGMqSjIjzIYg\$\$



05. Recuperación de un documento por código de verificación

La recuperación por Código de Verificación Segura (CSV) tiene por objeto comprobar si el contenido del documento coincide con el presentado por el interesado.

Verificación de documentos firmados

Para verificar la firma, introduzca el código único del documento en el campo de texto (manualmente o mediante un dispositivo lector de códigos de barras) y haga click sobre el botón buscar.

Código de verificación del documento

¿Cuál es la primera letra de AZUL?*:
Pregunta de seguridad

05. Recuperación de un documento por código de verificación

Verificación de documentos firmados

Para verificar la firma, introduzca el código único del documento en el campo de texto (manualmente o mediante un dispositivo lector de códigos de barras) y haga click sobre el botón buscar.

Código de verificación del documento

BUSCAR

¿Cuál es la primera letra de AZUL?*:
Pregunta de seguridad

Tipo de procedimiento	Procedimiento genérico
Expediente	(10140)
Descripción	DOCUMENTACIÓN INCORPORADA
Fecha de expedición	02/06/2014
Fecha de firma	03/06/2014
Estado	FIRMADO

Firmantes



JUAN FRANCISCO HERRERO PEREZAGUA (Secretario General)

DESCARGAR





05. Recuperación de un documento por código de verificación

El icono de descarga depende del navegador utilizado

En el navegador Chrome al guardar hay que darle al fichero un nombre con extensión ".pdf", por ejemplo:

Bouz.pdf



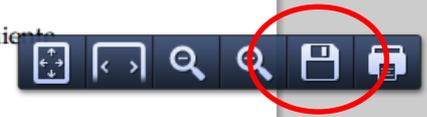
Secretaria General
Universidad Zaragoza

JUAN F. HERRERO PEREZAGUA, SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA,

CERTIFICA:

Que el Consejo de Gobierno de la Universidad de Zaragoza, en su sesión ordinaria de 27 de mayo de 2014, adoptó los acuerdos que quedan reflejados en el índice del BOUZ nº 6-14 que figura como anexo a este certificado.

El texto completo de dichos acuerdos se encuentra en la siguiente página web:





06. Obtención del certificado FNMT

www.fnmt.es > Obtenga certificado digital

Persona física > Obtener certificado software

En ese enlace, en uno de los párrafos....

OFICINAS MAS CERCANAS

06. Obtención del certificado FNMT

Internet Explorer permite poner contraseña a la clave privada

¡Usarlo!





06. Obtención del certificado FNMT

<https://www.youtube.com/watch?v=g7Paxdg6ohA>

Cómo obtener un Certificado Digital (7:22)

https://www.youtube.com/watch?v=CiTqUZG0E_s

OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DIGITAL DE LA FNMT
(10:30) Paco Tartera



06. Obtención del certificado FNMT (precisiones al video)

- Aconsejable solicitarlo con Internet Explorer
- Instalar Persona física > Obtener certificado Software > Consideraciones previas > **Configurador FNMT-RCM**
- Al solicitarlo indicar **Nivel de seguridad Alto** (por defecto, pone Medio)

- **No es necesario esperar 24 horas** tras pasar por una oficina que confirme nuestra identidad. Habitualmente está disponible a los 10 minutos

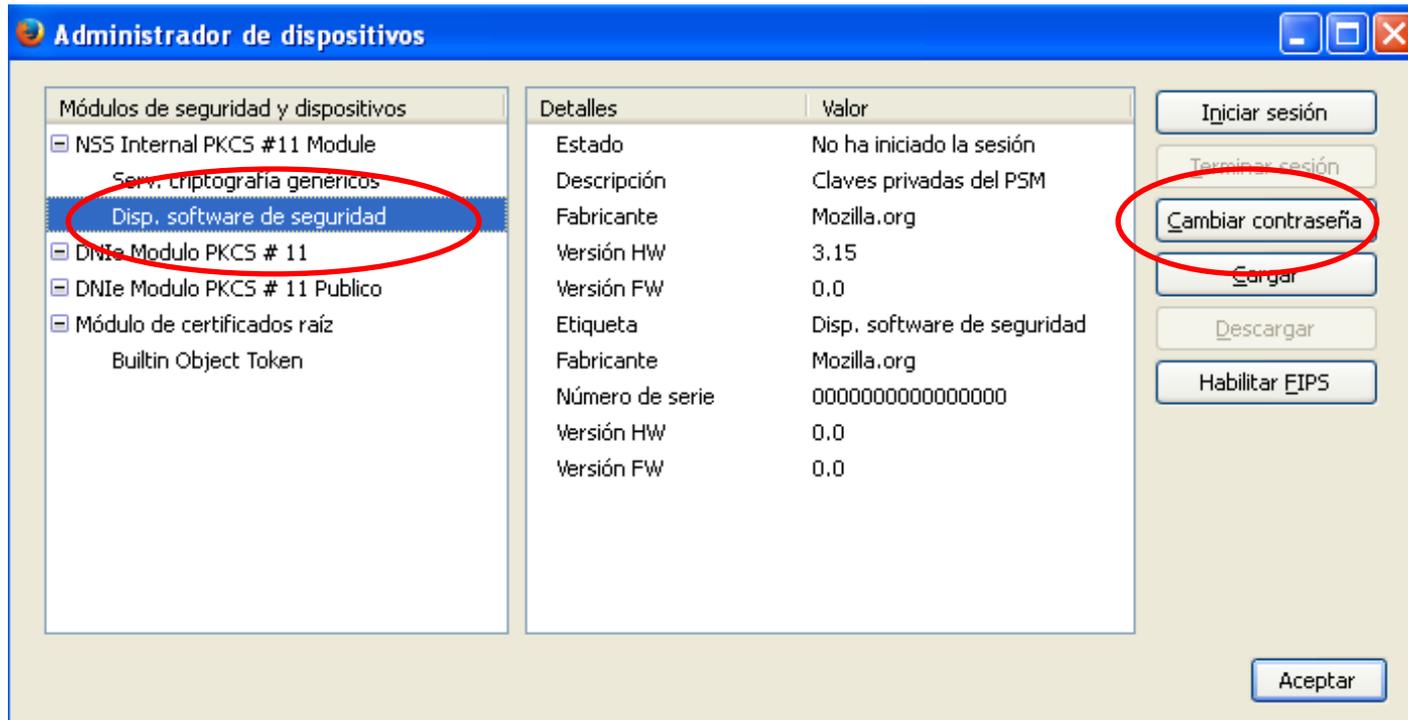
- En cuanto esté instalado **hacer una copia de seguridad** (incluyendo clave privada). Protegerla con contraseña y anotársela

06. Obtención del certificado FNMT

Contraseña para el certificado en Mozilla

Herramientas > Opciones > Avanzado

Pestaña **Certificados** > **[Dispositivos de seguridad]**





07. Obtención del certificado de empleado público FNMT Empleado Público

Se proporciona sólo a los empleados universitarios que lo requieran por razón de su trabajo y no deseen utilizar DNI electrónico.

- Pedírselo a Coordinación Informática de la Vicegerencia de RRHH (tramita@unizar.es) indicando los motivos
- Acudir a la cita (Interfacultades, última planta) con el DNI y la tarjeta universitaria y un pen-drive (dispositivo de memoria)
- Graban el certificado en el acto. Hay que hacer una instalación del PC para poderlo utilizar. Entregan copia del contrato con las condiciones de utilización



08. Obtención e instalación del DNI electrónico.

https://www.youtube.com/watch?v=QYDgn5X09_0

Instalación y Uso del DNI Electrónico (7:22)
David Bueno. Universidad de Málaga. 2009



08. Obtención e instalación del DNI electrónico. Precauciones en su uso.

- Recoger la contraseña. Suele ser imposible de recordar. Cambiarla para que al menos no haya que mirarla cada vez que se usa.
- La validez del certificado es 30 meses (menor que la del DNI). Con el DNI 3.0 es de 60 meses
- Tener un teclado con lector o (mejor) adquirir un lector (10 euros). A veces lo regalan.
- No fiarse del todo de los errores de las máquinas de autoservicio de los centros de expedición. En caso de duda, usar la opción "Verificar DNI" (y tampoco fiarse mucho)



08. Dónde se almacenan los certificados

Internet Explorer / Windows

Internet Explorer

Opera

Chrome

Mozilla

Mozilla



08. Cl@ve. Identificador sin certificado

clave.gob.es

➤ **Registro**

➤ **Cómo puedo registrarme**

- A través de Internet sin certificado electrónico
- A través de Internet con certificado digital o DNLe
- Presencialmente en una Oficina de Registro



09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR o con firmantes externos e internos.

valide.redsara.es (accesible también a través de 060.es,
ahora <http://administracion.gob.es/>)

- Conectado (on-line)
- Firmar un documento (por ejemplo, para enviarlo a una AAPP)
- Validar la firma de un documento
- Descargar una aplicación para firmar y validar firmas (desconectado)



09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

valide.redsara.es > Realizar firma

Pide autorizaciones similares al Identificarse de sede.unizar.es

Validar Certificado

Realizar firma

Validar Firma

Validar Sede Electrónica

Visualizar Firma

Faqs



Realizar Firma Electrónica

Una firma digital es un conjunto de datos asociados a un mensaje que permite asegurar la identidad del firmante y la integridad del mensaje.

Para realizar una firma pulsa el botón "Firmar" y selecciona el documento. A continuación guarda la firma.

[Firmar](#) [Guardar Firma](#)

 **Descárgate el cliente de firma (versión Escritorio)**

El cliente de firma (versión Escritorio) es una aplicación de firma que instalas en tu ordenador y que te permite elegir el tipo de firma que quieres realizar para firmar directamente desde tu ordenador sin necesidad de estar conectado a internet.

Nota: La firma electrónica se realiza mediante un applet descargado en su navegador. Dicho applet ha sido firmado por el D.G. para Impulso de la Administración Electrónica por su seguridad. [Pulsa aquí](#) para ver los requisitos de funcionamiento



09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

Realizar firma

- Pulsar [**Firmar**]

Se abre una ventana de selección de archivo. Seleccionar el archivo a firmar.

- Se abre una ventana con los certificados disponibles. Seleccionar el que corresponda (eDNI, FNMT, Certificado Empleado Publico)

Al cabo de algunos segundos aparece en aviso Fichero firmado correctamente

- Pulsar el botón [**Guardar firma**]

Se abre una ventana en la que se debe escribir el nombre del fichero a grabar. Poner extensión ".xsig" al nombre (por ejemplo, solicitud.xsig). Pulsar [**Guardar**]

El fichero **solicitud.xsig** es el fichero ya firmado y lo puede remitir a su destinatario.



09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

Validar firma 1/3

02. Seleccionar el fichero que contiene el documento firmado. Introducir el código de seguridad para evitar que se presenta en letras. Pulsar [**Validar**]

03. A los pocos segundos aparece:

Firma válida

Firmantes:

ANICETO LACAMBRA MURILLO

04. Puede pulsar Ver detalle de la validación.

Le mostrará el certificado de quien lo ha firmado. Por ejemplo:

09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

Validar firma 2/3

Formato de firma detectado: PAdES-Basic

Firmantes

Apellidos del responsable: ANICETO LACAMBRA MURILLO

Clasificación: 0

Email: ANICETO@UNIZAR.ES

ID Emisor: OU=FNMT Clase 2 CA,O=FNMT,C=ES

ID Política: MITyC

NIF Responsable: 784342951H

Nombre/Apellid. Responsable ANICETO LACAMBRA MURILLO

Nombre del responsable: ANICETO

Número de serie: 1024140271

Organización emisora: FNMT

Primer apellido del responsable: LACAMBRA

Segundo apellido del responsable: MURILLO

Asunto: CN=NOMBRE LACAMBRA MURILLO ANICETO - NIF 784342951H,OU=500052664,OU=FNMT

Clase 2 CA,O=FNMT,C=ES

Tipo de certificado: FNMT PF

Uso del certificado: digitalSignature | keyEncipherment

Válido desde: 2014-02-19 mié 16:54:00 +0100

Válido hasta: 2017-02-19 dom 16:54:00 +0100

Hora de Consulta: 29-05-2014 02:50:44 GMT+01:00

09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

Visualizar firma 3/3

valide.redsara.es

05. **Visualizar firma** Seleccionar el fichero que contiene el documento firmado (deberá ser de formato **.pdf**). Introducir el código de seguridad para evitar que se presenta en letras. Pulsar [**Validar**]

06. Aparece el documento con una banda lateral indicando el firmante.

ATENCIÓN: ese documento (que se puede imprimir) tiene el valor de una “fotocopia”. El “original” que tiene la validez jurídica de la firma electrónica es el fichero.pdf del apartado 05.



09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR. Descargar una aplicación

valide.redsara.es > Realizar firma > Descárgate el cliente de firma, o

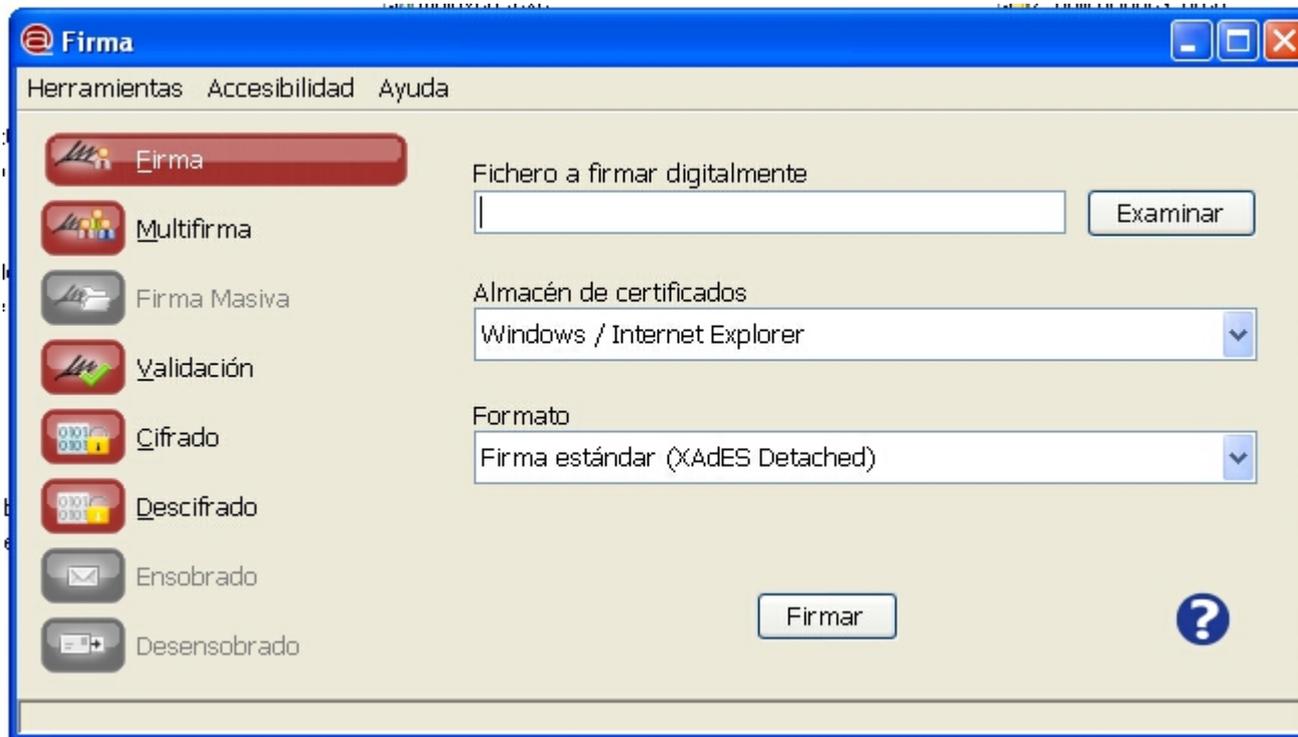
<http://firmaelectronica.gob.es/> > Zona de descargas

ClienteStandAlone_2.1.exe

(necesita máquina virtual Java)

09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

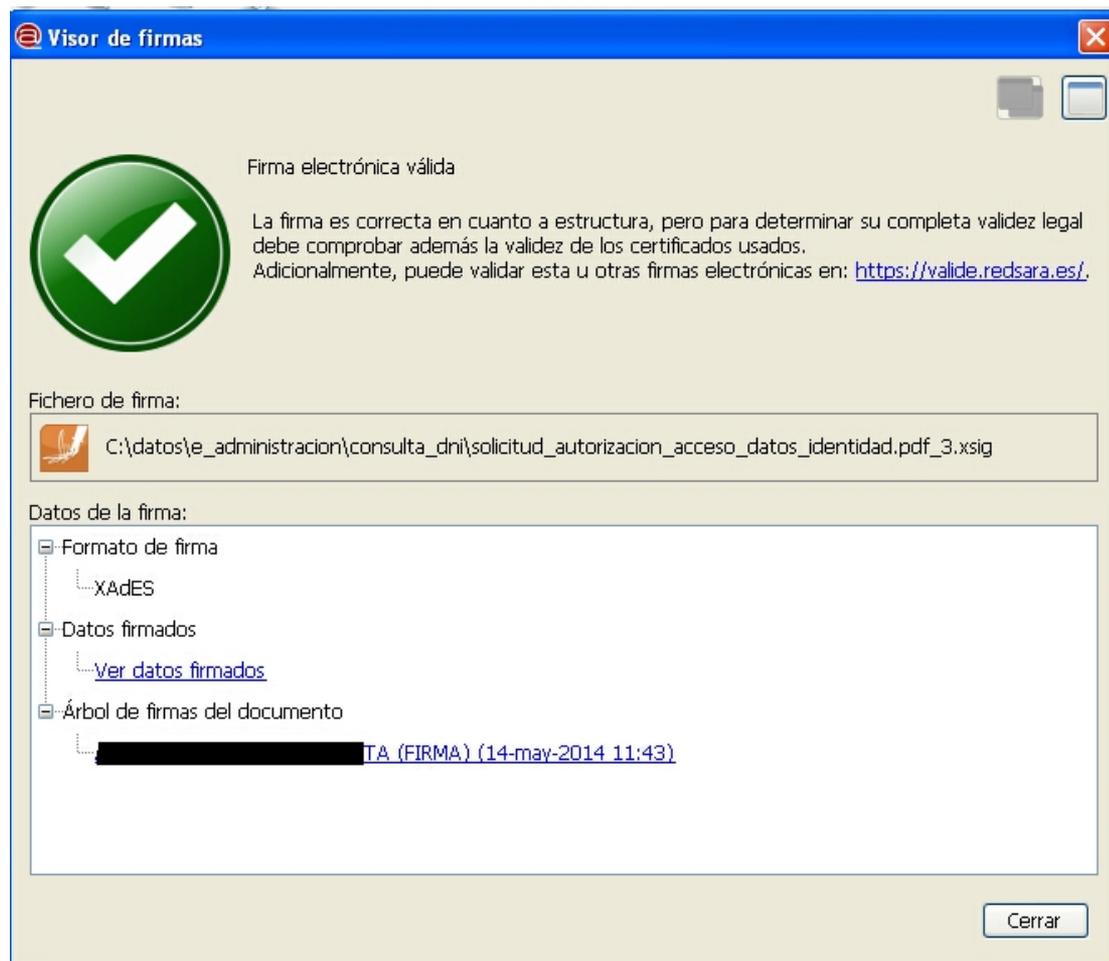
ejecutar la aplicación **Cliente @firma** (en el PC)



09. Firma y validación para entidades externas a UNIZAR.

- Pulsar el botón rojo Validación
- Seleccionar el fichero
- Pulsar Validar

Se obtiene el resultado de la figura



10. Sedes relevantes.

Carpeta ciudadana: <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>

Informe vida laboral (<http://www.seg-social.es/> > Sede Electronica > Ciudadanos > Informe sobre la vida laboral > Servicios con certificado digital > Acceso al servicio). TLS

Ministerio de Justicia (www.mjusticia.es > sede electrónica) . TLS

Ayuntamiento de Zaragoza: www.zaragoza.es > Tramites. TLS

Dirección General de Tráfico: www.dgt.es. TLS

Registro Electrónico Común: rec.redsara.es (TLS + Certificado)

Catastro: www.catastro.meh.es . TLS

Notificaciones electrónicas: <http://notificaciones.060.es/>

Punto de Acceso: 060.es, <http://administracion.gob.es/> TLS



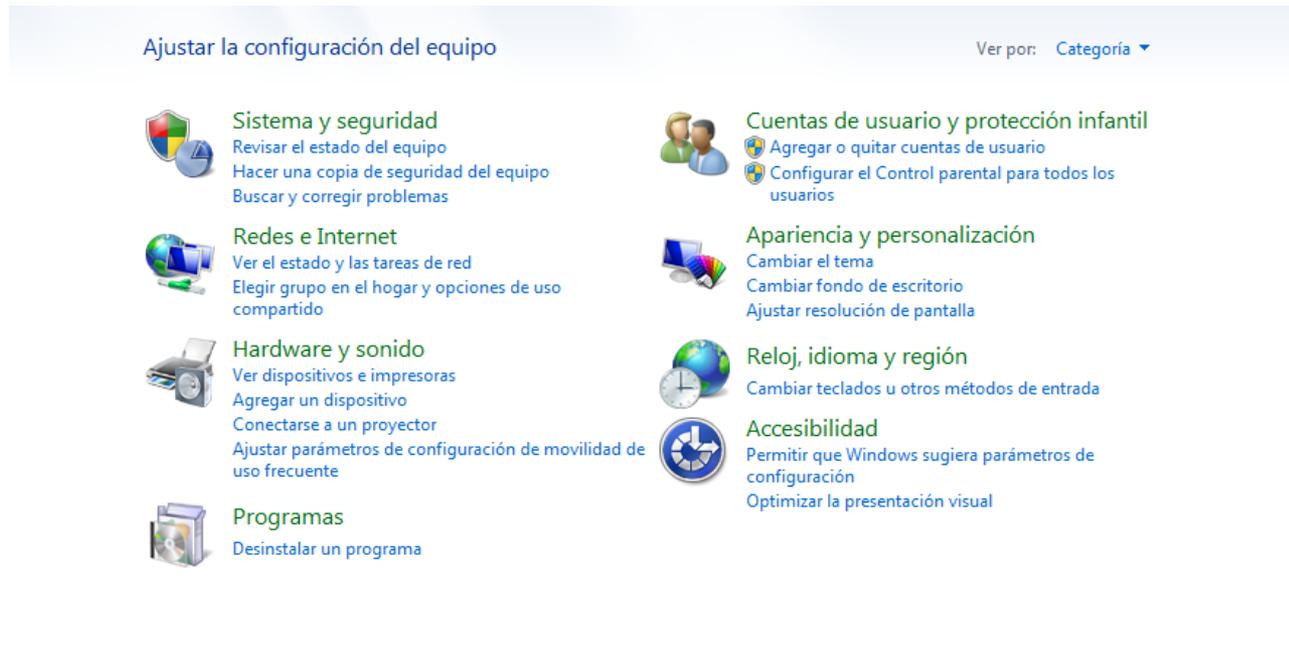
90. Configuración de PC.

Java. Configuración

Windows 7: Inicio > Panel de Control > Programas > Java

Windows XP > Configuración > Panel de Control > Java

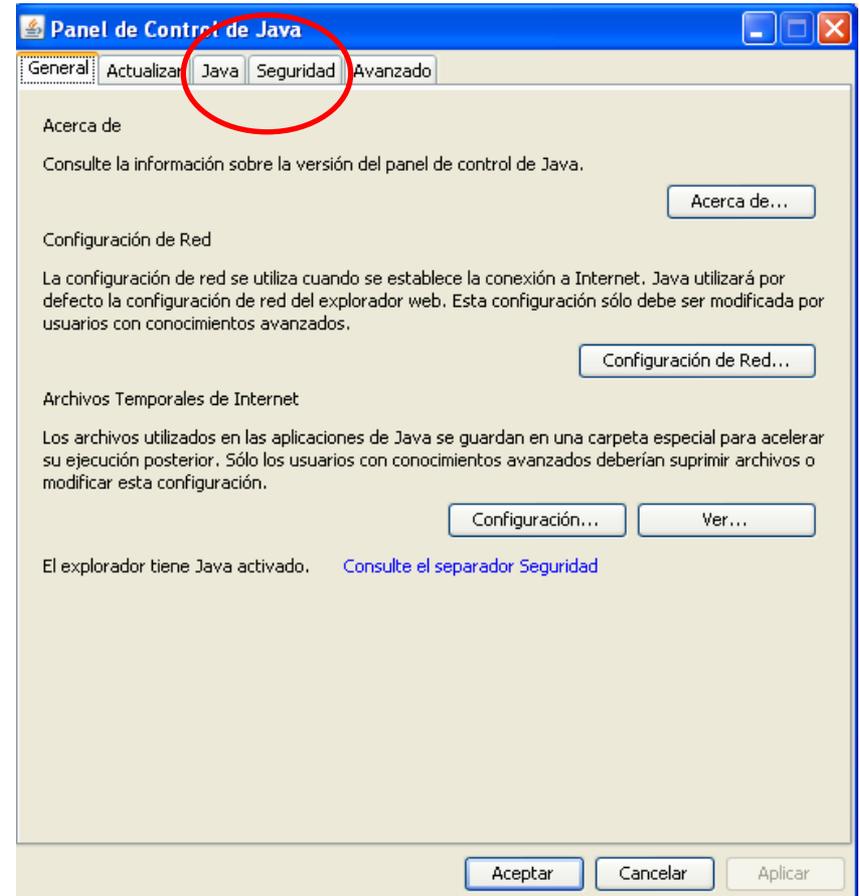
NO INSTALADO: www.java.com





90. Configuración de PC.

Java. Configuración

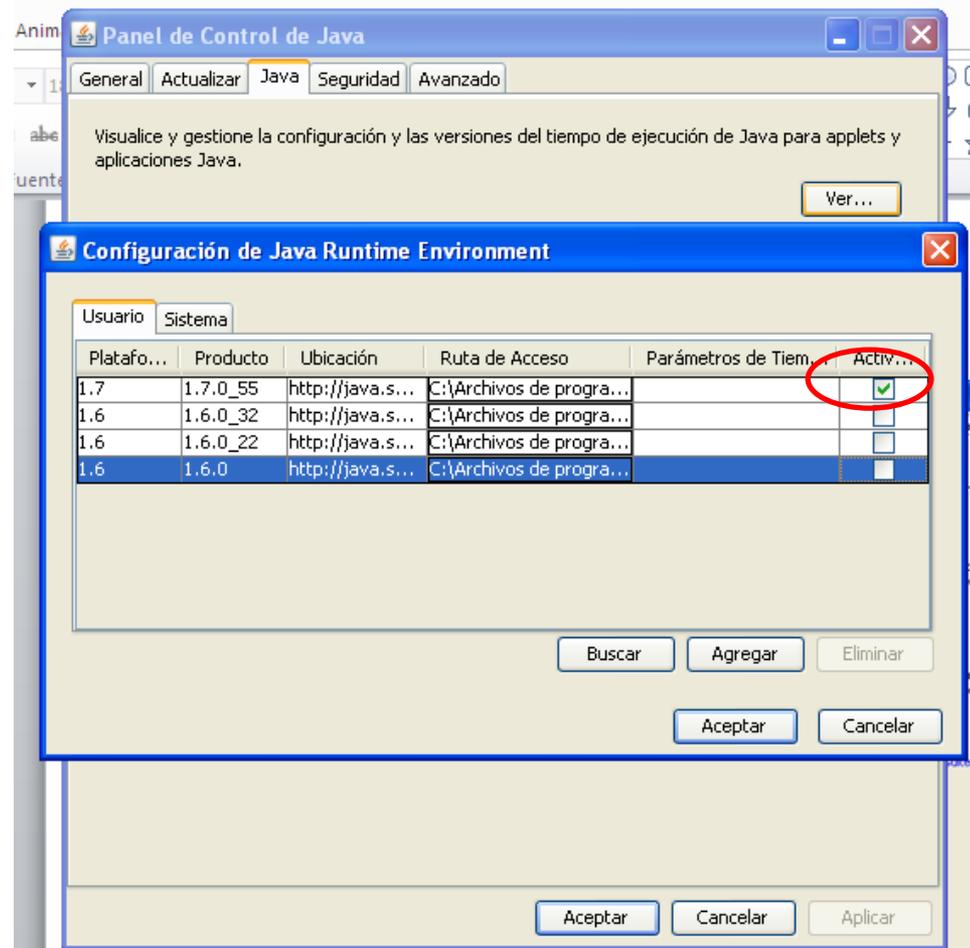




90. Configuración de PC.

Java. Configuración

Pestaña Java > Ver
> Versión que se
ejecuta

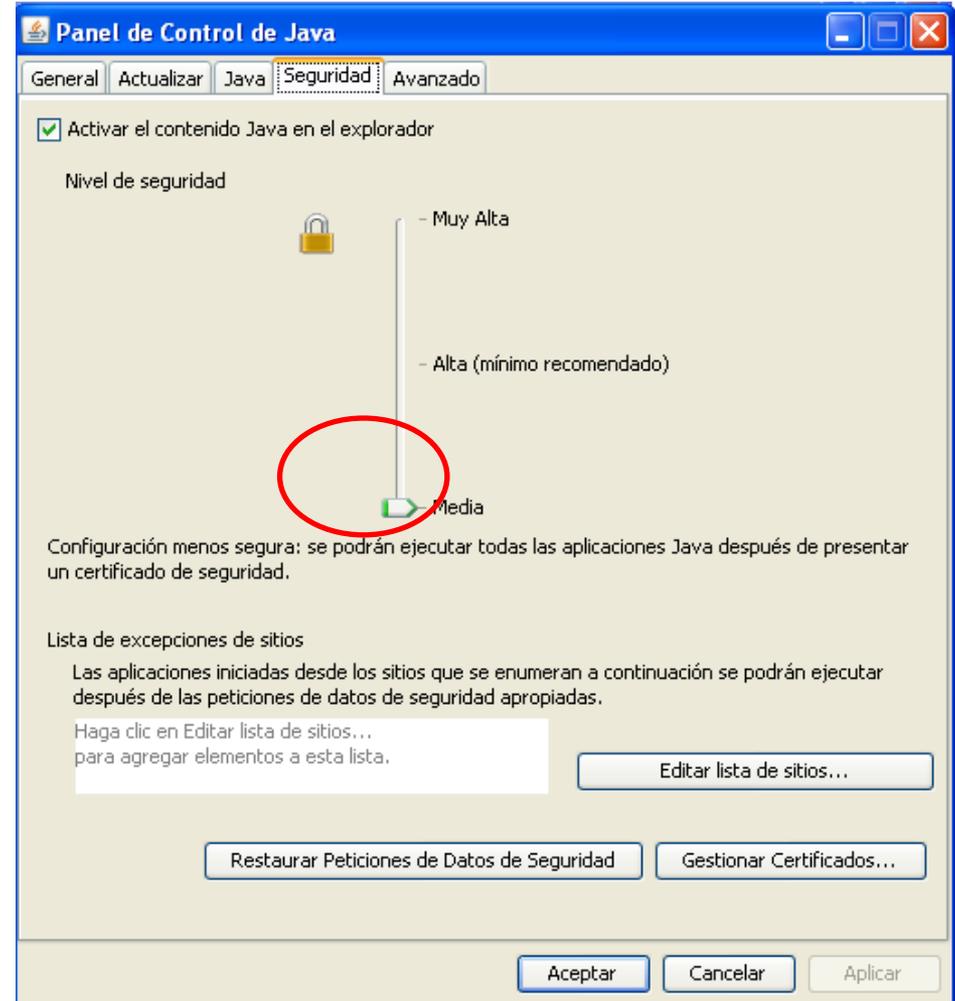




90. Configuración de PC.

Java 1.7.0.67.
Configuración

Pestaña Seguridad
> Nivel a Media



90. Configuración de PC.

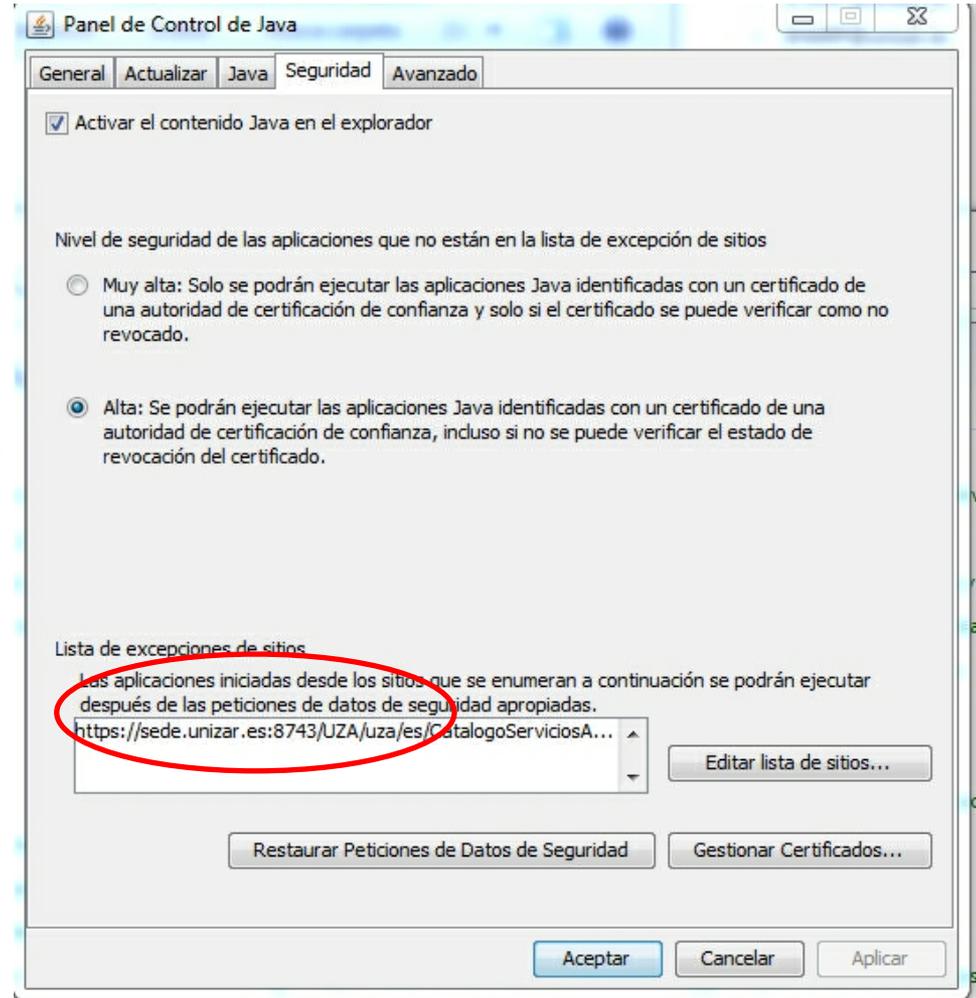
Java 1.8.0.x Configuración

Pestaña Seguridad > Nivel a Alta

2. Pulsar el botón **Editar lista de sitios...**

3. Mediante el botón **Agregar:**

- <https://firmas.unizar.es/>
- <https://firmas.unizar.es:8943/>
- <https://sede.unizar.es/>
- <https://sede.unizar.es:8743/>





90. Configuración de PC (Navegadores).

¿Qué navegadores usar?

Mozilla (desde versión 35) para autenticar y firmar con “aplicaciones applet java”

Opera (no puede autenticar, firmar y ejecutar aplicaciones java; para el resto, si que sirve)

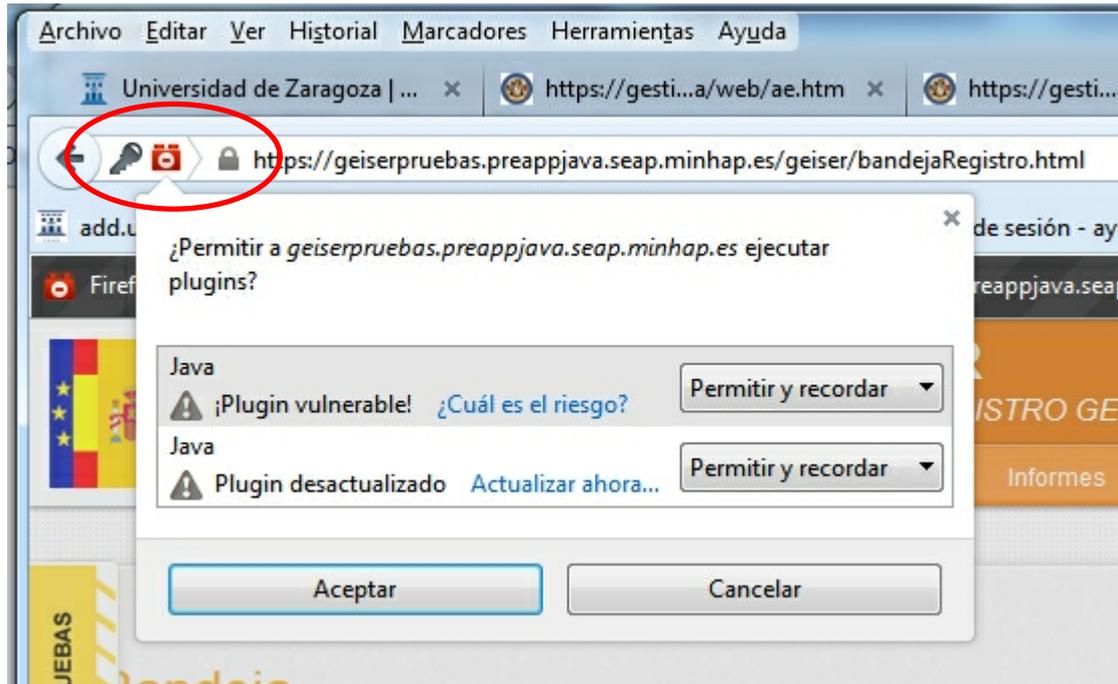
Internet Explorer (de 8 a 11) para autenticar y firmar con “aplicaciones applet java”. El IE 11 requiere en sede.unizar.es Java 1.8.0.x (lo que aumenta las incomodidades)

Chrome (no puede autenticar, firmar y ejecutar aplicaciones java; para el resto, si que sirve)

En Macintosh: **Safari** para autenticar y firmar

90. Configuración de PC (Navegadores).

Mozilla Firefox



90. Configuración de PC (Navegadores).

Mozilla Firefox 27 ... 41.0.2

Herramientas > Complementos > Plugins

Deben de estar a “Preguntar para activar” y “Activar siempre”

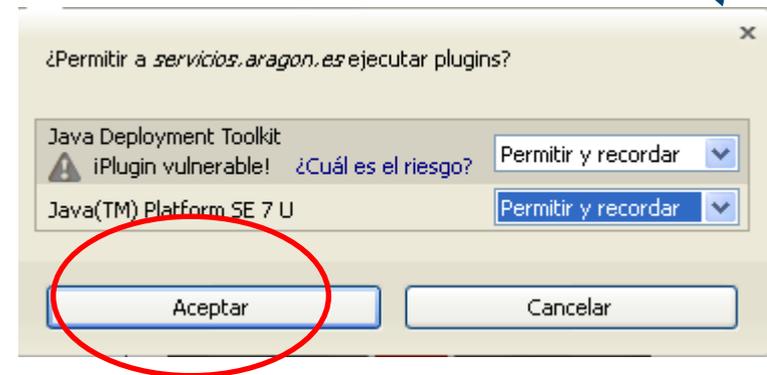
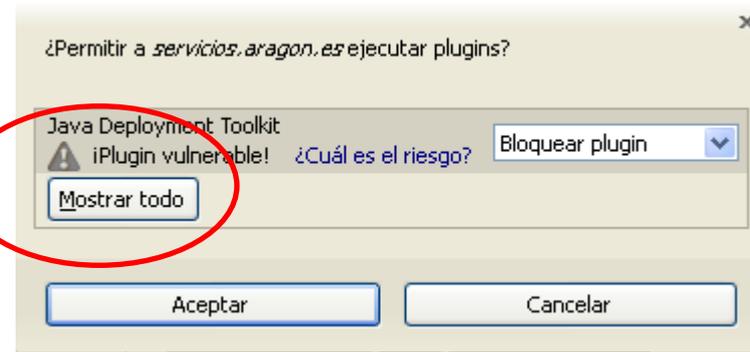


Actualizaciones disponibles	Nombre de la actualización	Estado
	Google Update 1.3.24.7	Activar siempre
	Java Deployment Toolkit 7.0.550.14 está considerado vulnerable. Úselo con cuidado.	Más información
	Java Deployment Toolkit 7.0.550.14 10.55.2.14	Preguntar para activar
	Java(TM) Platform SE 7 U55 10.55.2.14	Activar siempre
	Microsoft Office 2010 14.0.4761.1000	



90. Configuración de PC (Navegadores).

Mozilla
Firefox





90. Configuración de PC (Navegadores).

Windows 7 e Internet Explorer 11 al usar certificado electrónico salta a la pagina de ORACLE

Oracle Technology Network > Java

Virtual Technology Summit

Join the next Virtual Technology Summit on February 11, 2015! Get the most out of Java wherever it is: from the largest servers to the tiniest devices.

Posted 1/07/15 // Tags: java, VTS, Java EE // [Headlines Archive](#)

Software Downloads [View All Downloads](#)

Top Downloads

- Java SE
- Java EE and GlassFish
- JavaFX
- Java ME
- JDeveloper 11g and ADF
- Enterprise Pack for Eclipse
- NetBeans IDE
- Pre-Built VM for Java Devs

New Downloads

- Java SE 8 Update 31
Released 1/20/15
- Java SE 7 Update 76 (PSU*)
Released 1/20/15
- Java SE 7 Update 75 (CPU*)
Released 1/20/15
- Java SE Embedded 8 Update 33
Released 1/16/15
- Java SE Embedded 7 Update 75
Released 10/16/15
- *Java CPU and PSU Releases Explained

What's New

Java in the Cloud: Rapidly develop and deploy Java business applications in the cloud. Try it FREE for 30 days.

Essential Links

- [About Us/Become a Member](#)

Developer Spotlight

- Java SE 8 update 31, SE 7 and SE Embedded

Blogs

- Java EE @JDK.IO 2014
Posted Feb 6

Technologies

- Java SE

Desde septiembre 2015 también lo hace Chrome, pero con Chrome el problema no tiene solución

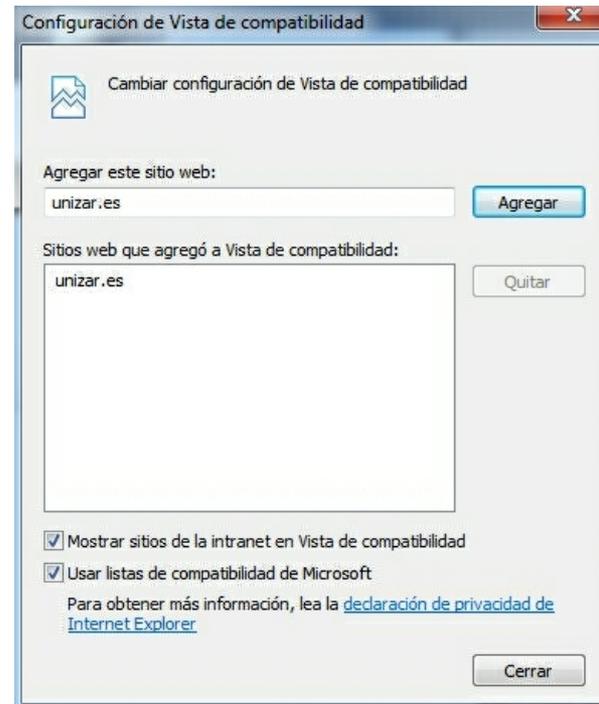
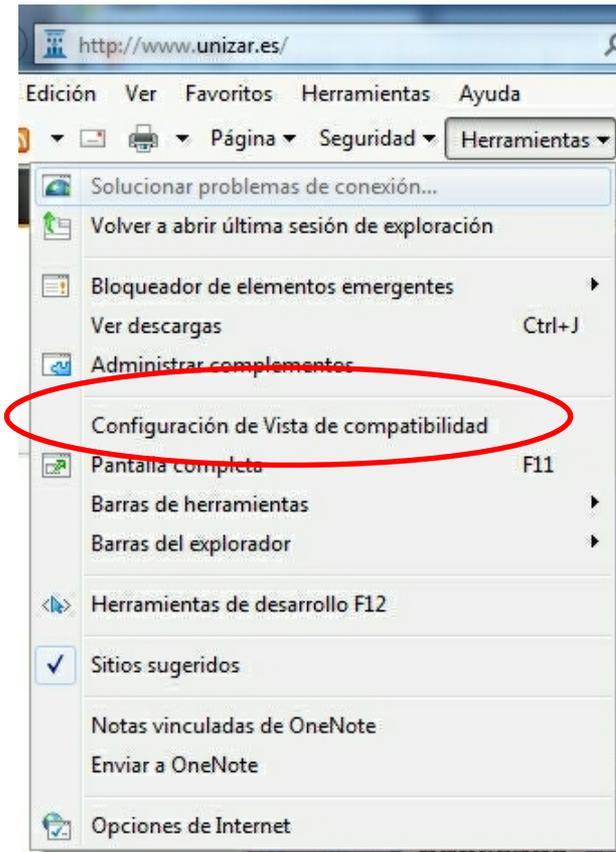


90. Configuración de PC (Navegadores).

(Internet Explorer)

Herramientas > Configuración Vista Compatibilidad > Añadir unizar.es

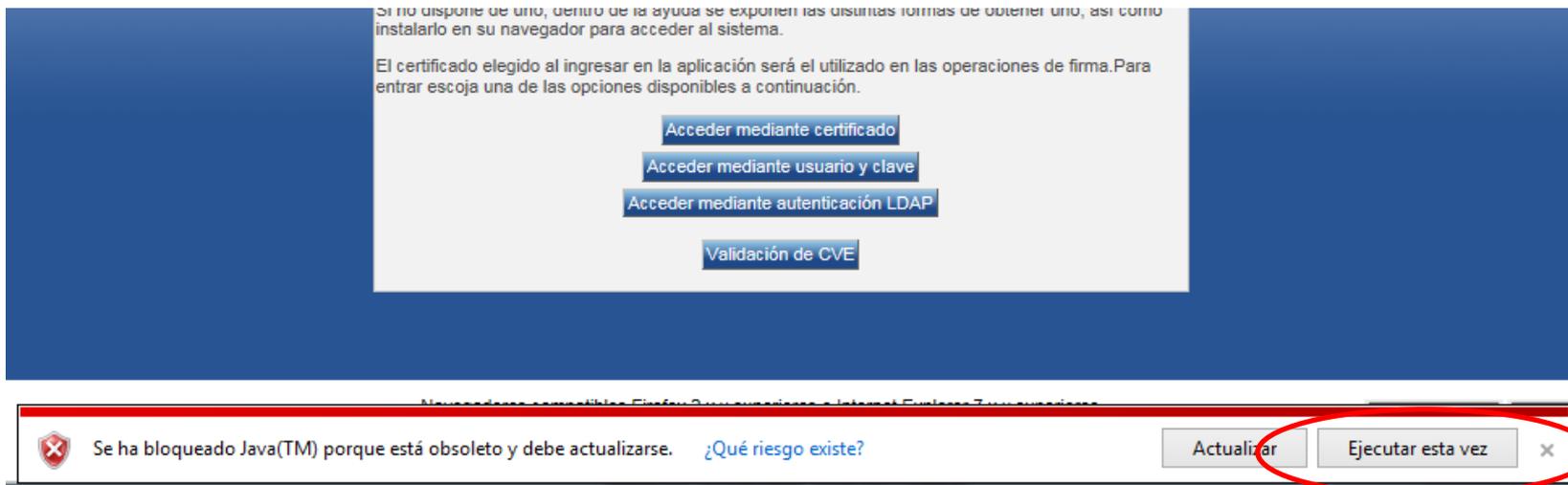
Valido para Java 1.8.0.x en adelante



90. Configuración de PC (Navegadores).

(Internet Explorer)

En algunas sedes no va a la página de Oracle: da la posibilidad de ejecutar I Java anterior





90. Configuración de PC (Navegadores).

Inhibir actualizaciones, no deseadas, de versiones

Mozilla

[Abrir menú | Herramientas] > Opciones > Avanzado > Actualizar > Desactivar
[Instalar actualizaciones automáticamente (recomendado: mejora la seguridad)]

Java (en Windows 7)

Inicio > Panel de Control > Programas > Java > Actualizar (Pestaña) > Desactivar
"Comprobar actualizaciones..."



90. Documentación actualizada

www.unizar.es

Sede electrónica



Requisitos, Manuales (01 Manuales de la sede, 02 FAQ, 07 Obtener certificados, 08 Videos)



90. Difusión

BLOG: administracionelectronica.unizar.es

TWITTER: @tramita_unizar

LISTA DE

DISTRIBUCION: administracion.electronica@listas.unizar.es (para PAS y PDI de UNIZAR). [Suscripción](#)



91. Lo nuevo / 1

- **Cl@ve con "firma en la nube"** ("firma por certificado electrónico centralizado")

<http://www.clave.gob.es>

Requisitos técnicos en:

<http://www.boe.es/boe/dias/2015/12/29/pdfs/BOE-A-2015-14215.pdf>

PIN 24 (y soluciones similares) no valen para la firma excepto en www.eell.minhap.gob.es

- **Firma sin "applet" java** (con Autofirma)

Anunciado en

Ayuntamiento Zaragoza

Sede electrónica del Ministerio Educación

Diputación Provincial de Ciudad Real (aquí funciona ya)

Registro Electrónico Común

Autofirma se puede descargar desde: <http://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>



91. Lo nuevo / 2

- **Registro Electrónico Común (MINHAP)**

rec.redsara.es (están migrando a Autofirma). Hoy podría ser un complemento al registro telemático de UNIZAR. Acaban de anunciar que están trabajando para no hacer la firma “con certificado y applet”)

- **Firma con Cliente @firma “ClienteStandAlone.exe”** y carga del fichero firmado

Algunos procedimientos lo permiten

UNIZAR quiere emplearlo

Se puede descargar desde: <http://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

- **Nuevo registro (“claves concertadas”). REGTEL. Pruebas**

<http://regtel.unizar.es> [preregtel.unizar.es para pruebas y desarrollo]



92. Prácticas

1. Solicitar un certificado FNMT e instalarlo en el ordenador

01b. Solicitar clave permanente

02. Exportar dicho certificado e instalarlo, con contraseña, en Internet Explorer o Chrome de otro PC. Borrarlo

03. Identificarse en sede.unizar.es (o en presede.unizar.es) con Certificado Electrónico

04. Hacer una firma electrónica de un documento en presede.unizar.es. Guardar en el PC el documento con las marcas de la firma y su CSV

05. Hacer una firma en valide.redsara.es

06. Descargarse la aplicación de forma Cliente @firma o Autofirma. Firmar un documento y validarlo con Cliente @firma

07. Localizar el documento anterior a través del CSV

08. Hacer una entrada en registro en presede.unizar.es o en REGTEL con un documento PDF anexo.

09. Mirarse en el censo del ayuntamiento de Zaragoza, o mirarse los puntos del carnet de conducir, o obtener una partida de nacimiento o matrimonio o consultar la vida laboral.

Taller Sede Electrónica 23/06/2016 v 2.51

99. Referencias / 1

[FIR_001] <http://firmaelectronica.gob.es/Home/Ciudadanos/Formatos-Firma.html>

[FNM_001] <http://www.cert.fnmt.es/convenio/dpc.pdf>

[INE_001]

https://sede.ine.gob.es/ss/Satellite?c=Page&cid=1254734731861&lang=es_ES&pagename=SedeElectronica%2FSELayout

[INT_001]

http://www.inteco.es/Seguridad/DNI_Electronico/Firma_Electronica_de_Documentos/Que_es_la_Firma_electronica

[RMA_001] Ruiz Martínez, Antonio. "Firma electrónica" <https://www.youtube.com/watch?v=tVc0LOYcZmg>

[RSA_001] Descripción y utilidades de cálculo de SHA

Descripción:

www.dma.fi.upm.es/java/matematicadiscreta/aritmeticamodular/criptografia.html

Ejemplos:

www.dma.fi.upm.es/java/matematicadiscreta/aritmeticamodular/appl-rsa.html

www.kriptopolis.com/entender-rsa

<http://www.strangeattractor.ca/RSAdemo.html>

99. Referencias / 2

[SHA_001] Descripción y utilidades de cálculo de SHA

http://es.wikipedia.org/wiki/Secure_Hash_Algorithm

<http://onlinemd5.com/>

<http://md5calculator.chromefans.org/?langid=es>

[UZA_001] http://buesa.unizar.es:8081/soporte/install_clasic_client.pdf

[UPC_001] <https://sede.upct.es/faq.php>

[VAL_001] <https://valide.redsara.es/valide/faqs.html>

[WIK_001] http://es.wikipedia.org/wiki/Certificado_digital

[WIK_002] <http://es.wikipedia.org/wiki/X.509>

[WIK_003] <http://es.wikipedia.org/wiki/RSA>

[GOM_001] Gómez Urgellés, Joan "Matemáticos, espías y piratas informáticos : codificación y criptografía / Joan Gómez." [Barcelona] : RBA, 2010. ISBN 9788447366248



99. Punto final

https://gestiona.unizar.es/eadministracion/curso/curso_sede_electronica.pdf

#TallerSedeElectronicaUZ

Juan Arana Pérez ([garana \[arroba\] unizar.es](mailto:garana@unizar.es))

Coordinador Administración Electrónica

Gerencia

Universidad de Zaragoza