

Manual STGM Solicitud de títulos

sede.unizar.es

Para solicitar un título oficial (Grado o Master) en la sede electrónica se necesita:

- NIP y contraseña administrativa
- Autorizar la consulta de los datos del DNI
- Tarjeta de crédito/débito para pagar las tasas

En algunos casos (dobles titulaciones), se necesita pedir al centro que haya “desdoblado” el expediente de la titulación conjunta en las dos titulaciones.

Manual STGM Solicitud de títulos

sede.unizar.es



Universidad
Zaragoza

Portal del
ciudadano

Sede
electrónica



 Carpeta del ciudadano  Tablón Oficial  Registro Electrónico  Información de la sede  Mapa web

 Fecha y hora oficiales: Tuesday 13 de June de 2017 a las 00:03

 Identificarse

1. Pulsar
[Identificarse]

Contenidos

 Inicio

 Carpeta del ciudadano

 Requerimientos para firma electrónica

 Catálogo de procedimientos

→ por interesados

→ por familias

→ por orden alfabético

 Verificación de documentos

 valide.unizar.es (Verificación documentos)

 Verificación de documentos TRAMITA

Bienvenido a la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza

Noticias:

 (Publicado 12/06/2017 22:08) Entre las 08:30 y las 09:30 del 13/06/2017 la sede no dara servicio por una reconfiguracion de los equipos de comunicaciones que dan acceso a la sede electronica

Más noticias...

 Catálogo de
Procedimientos y servicios

 Carpeta
Ciudadano

 Tablón
Oficial

 Registro
Electrónico

 Información
de la Sede

 Sugerencias
y Quejas

Destacados

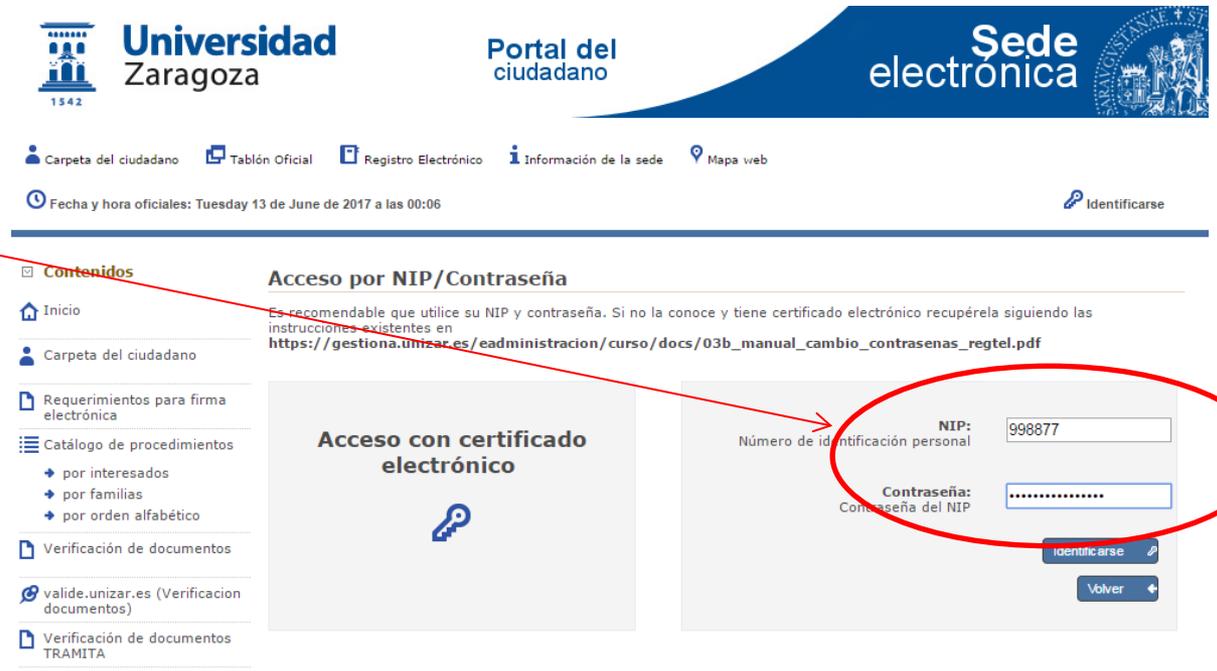
Emisión de Certificaciones Académicas

Quejas y sugerencias

Solicitud de cambio de claves (NIP y correo electrónico)

Manual STGM Solicitud de títulos

2. Escribir NIP y contraseña administrativa



The screenshot shows the 'Portal del ciudadano' of the Universidad Zaragoza. The main header includes the university logo and the text 'Portal del ciudadano' and 'Sede electrónica'. Below the header, there are navigation links: 'Carpeta del ciudadano', 'Tablón Oficial', 'Registro Electrónico', 'Información de la sede', and 'Mapa web'. A clock icon indicates the date and time: 'Fecha y hora oficiales: Tuesday 13 de June de 2017 a las 00:06'. An 'Identificarse' button is located in the top right corner.

The main content area is titled 'Acceso por NIP/Contraseña'. It contains a message: 'Es recomendable que utilice su NIP y contraseña. Si no la conoce y tiene certificado electrónico recupérela siguiendo las instrucciones existentes en https://gestiona.unizar.es/eadministracion/curso/docs/03b_manual_cambio_contrasenas_regtel.pdf'. Below this message, there are two options for access: 'Acceso con certificado electrónico' (with a key icon) and 'Acceso por NIP/Contraseña' (with a form).

The 'Acceso por NIP/Contraseña' form is highlighted with a red circle. It contains the following fields and buttons:

- 'Número de identificación personal' (NIP):
- 'Contraseña: Contraseña del NIP':
- 'Identificarse' button
- 'Volver' button

Manual STGM Solicitud de títulos

Bienvenido a la sede electrónica de la Universidad de Zaragoza

Noticias:
(Publicado 14/06/2017 08:32) La sede electronica ha estado sin servicio desde las 02:07 a las 08:11 del dia de hoy Disculpen las molestias

Más noticias...

**Catálogo de
Procedimientos y servicios**

**Carpeta
Ciudadano**

**Tablón
Oficial**

**Registro
Electrónico**

**Información
de la Sede**

**Sugerencias
y Quejas**

Destacados

Emisión de Certificaciones
Académicas

Quejas y sugerencias

Solicitud de cambio de claves
(NIP y correo electrónico)

2. PULSAR en el punto indicado

3. Poner STGM y Buscar

Catálogo de procedimientos por interesados

Ciudadanos / Empresas

Estudiantes

Futuros Estudiantes

Gestores internos

PAS

PDI

Buscador

Nombre del
procedimiento:

STGM

Buscar

Manual STGM Solicitud de títulos

Procedimiento	Acceso Electrónico	Descarga de Solicitudes (Presentación en papel)
STGM. Solicitud de título de Grado y Máster		

-  Tramitación electrónica en Sede Electrónica
-  Tramitación electrónica fuera de Sede Electrónica
-  Solicitud para presentación en papel

Buscador

Nombre del procedimiento:

4. PULSAR en el punto indicado

5. Poner Iniciar

STGM. Solicitud de título de Grado y Máster

Objeto

Obtener el resguardo de haber solicitado el título de estudios oficiales, firmado electrónicamente y de haber pagado las tasas correspondientes. En su caso, también se solicita el Suplemento Europeo al Título (SET).

Breve descripción

Solicitar títulos oficiales y obtener resguardo de haber pagado las tasas

Unidad responsable

Servicio de Planificación Académica. Sección de Formación Permanente y Títulos

Destinatarios

Estudiantes que hayan finalizado los estudios y estén en disposición de obtener el título.

Abono de tasas

No

Canales de inicio

Telemático. Presencial en la Secretaria de Centro

Manual STGM Solicitud de títulos

 Carpeta del ciudadano  Tablón Oficial  Registro Electrónico  Información de la sede  Mapa web

 Fecha y hora oficiales: Wednesday 14 de June de 2017 a las 10:01

 JUAN [redacted]  Salir

Introduzca los siguientes datos para comenzar la tramitación

Tipo de Procedimiento: Solicitud de Título de Grado y Máster

Tipo de comunicación y notificación:

Tipo de comunicación y notificación:

CORREO ORDINARIO TELEMÁTICA 

Dirección de correo electrónico (obligatoria en la comunicación telemática)

Introduciendo la dirección de correo electrónico, aún cuando el tipo de comunicación y notificación elegido sea el de correo ordinario, recibirá en él información sobre la tramitación de su expediente.

Dirección Email*: [redacted]unizar.es

Domicilio (obligatorio en la comunicación por correo ordinario)

Tipo Vía:
CALLE

Provincia:
ZARAGOZA

Nombre Vía: N°o, bloque, portal, ...
VIA [redacted] [redacted]

Municipio:
ZARAGOZA

C.P.:
500 [redacted]

6. Cumplimentar datos personales

Manual STGM Solicitud de títulos

3. Aceptar condiciones tratamiento datos personales

Para continuar es necesario darse de alta,
¿Qué desea hacer?

1. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

1.1 La Universidad de Zaragoza pone en conocimiento de los usuarios de este sitio que podrá crear un archivo automatizado con los datos personales que sean facilitados a la misma como consecuencia de la utilización del presente sitio web y en estricto cumplimiento con lo preceptuado en la legislación en materia de protección de datos.

1.2 Los usuarios garantizan la veracidad y autenticidad de las informaciones y datos que comuniquen en virtud de la utilización de este sitio web. En este sentido, será de obligación de los usuarios el mantener actualizados las informaciones y datos de forma tal que correspondan a la realidad en cada momento. Cualquier manifestación falsa o inexacta que se produzca como consecuencia de las informaciones y datos manifestados así como los perjuicios que tal información pudiera causar será responsabilidad de los usuarios.

1.3 En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos de carácter personal serán recopilados y archivados en un fichero de datos cuyo responsable es el Gerente de la Universidad de Zaragoza .

1.4 Los usuarios podrán ejercitar, en cualquier momento, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos recopilados y archivados. El ejercicio de estos derechos deberá efectuarse mediante comunicación escrita dirigida al Gerente de la Universidad de Zaragoza . El ejercicio de estos derechos no afectará en modo alguno al acceso a la página web ni, en su caso, a la condición de abonado del usuario.

1.5 Los datos registrados podrán ser utilizados con la finalidad de efectuar estadísticas, la remisión de información científica, la gestión de incidencias o la realización de estudios de mercado, además de para las que expresamente se hayan recabado los datos.

1.6 En su caso, los datos de carácter personal facilitados por los usuarios podrán ser comunicados a un tercero sólo para el cumplimiento de los fines

Acepto las condiciones

ALTA

SALIR

Manual STGM Solicitud de títulos

MODIFICACIÓN DE DATOS DE NOTIFICACIÓN | EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS | AYUDA

EXPEDIENTE: (62250) - Solicitud de Título de Grado y Máster



PA SOS: **ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES DE USO** → VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES → SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN → DATOS ASOCIADOS → PAGO DE LAS TASAS MEDIANTE TPV

ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES DE USO

He leído y acepto las condiciones de uso contenidas en estas Instrucciones *

Doy mi consentimiento para que se consulten los datos necesarios de identidad para la resolución de este expediente de solicitud de título. *

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de carácter personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de egresados, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa de los egresados de la Universidad de Zaragoza.

Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito dirigido a la gerencia.

¿Autoriza la cesión de su nombre, dirección y titulación a empresas del sector comercial y/o formativo con fines educativos y laborales? *

Sí, autorizo

No, no autorizo

Todos los campos con * son obligatorios, gracias.

Siguiente

©2012 Universidad de Zaragoza (Pedro Cerbuna 12, 50009 ZARAGOZA-ESPAÑA | Tfno. información: (34) 976-761000)

4. Autorizaciones (seleccionando las dos casillas)

- Que la leído y acepta las instrucciones de este servicio.

- Autoriza que se consulte los datos de identidad (DNI o NIE) a la Dirección General de la Policía

Manual STGM Solicitud de títulos

5. Aceptar
condiciones
tratamiento
datos
personales

Número de DNI/CIF: 25164194D

Datos de la Persona Física

Nombre*
Primer apellido*
Segundo apellido

Domicilio

Provincia*
Municipio*

Dirección

Tipo Vía: Nombre Vía:
Nº, bloque, portal, ... CP

Datos de Contacto

Teléfono:
Email

Todos los campos con * son obligatorios, gracias.

Manual STGM Solicitud de títulos

EL NOMBRE QUE INDIQUE AQUÍ ES EL QUE LE APARECERÁ EN EL TÍTULOS

ESCRIBIR NOMBRE Y
APELLIDOS COMPATIBLE
CON EL QUE FIGURA EN
EL DNI O NIE

El nombre que se escribe
se puede diferenciar del
que aparece en el DNI
solamente en

- Mayúsculas/Minúsculas
- Tildes y otros símbolos (circumflejos)

MODIFICACIÓN DE DATOS DE NOTIFICACIÓN | EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS | AYUDA

EXPEDIENTE: (23134) - Solicitud de Título de Grado y Máster

PASOS: ACEPTACIÓN CONDICIONES DE USO → VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES → SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN → DATOS ASOCIADOS → PAGO DE LAS TASAS

VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES

Nombre:	OLGA
Primer apellido:	SAN MIGUEL
Segundo apellido:	CHAO
Fecha de nacimiento:	-
Nacionalidad:	-

Nombres que constan en UNIZAR

Nombre:	OLGA
Primer apellido:	SAN MIGUEL
Segundo apellido:	CHAO
Fecha de nacimiento:	02/06/1940
Localidad de nacimiento:	CEBREIRO - PIEDRAFITA CEBRERO
Provincia de nacimiento:	LUGO
País de nacimiento:	ESPAÑA
Nacionalidad:	ESP

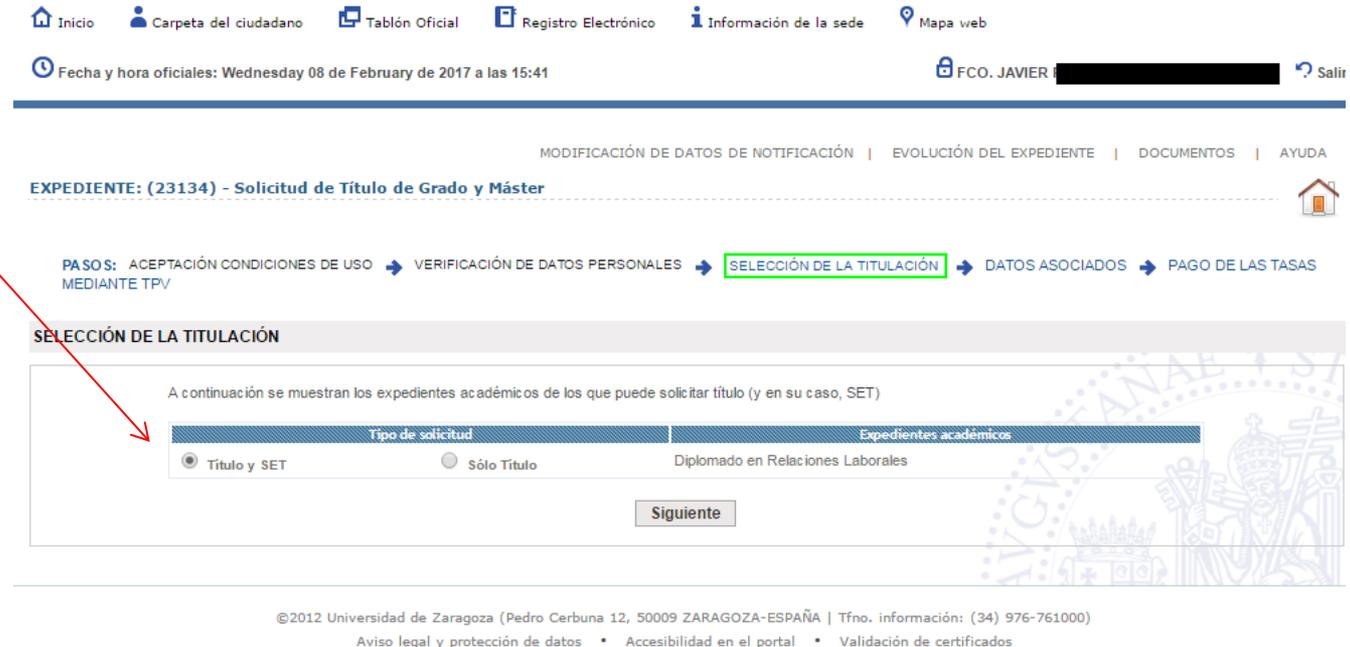
Todos los campos con * son obligatorios, gracias.

Siguiente Desistir

Manual STGM Solicitud de títulos

SELECCIÓN EL TIPO DE RESGUARDO QUE QUIERE OBTENER

- Si usted es un Graduado o Master la tasa de Título + SET es la misma que la de Solo Título
- Si usted ha estudiado planes anteriores a los Grados, la tasa de Título + SET es mayor que la de Solo Título



The screenshot shows the user interface for the STGM application. At the top, there is a navigation bar with links for Inicio, Carpeta del ciudadano, Tablón Oficial, Registro Electrónico, Información de la sede, and Mapa web. Below this, the user's name 'FCO. JAVIER' and a 'Salir' button are visible. The main content area displays the current step: 'SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN'. A progress bar indicates the steps: ACEPTACIÓN CONDICIONES DE USO, VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES, SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN (highlighted in green), DATOS ASOCIADOS, and PAGO DE LAS TASAS. Below the progress bar, the title 'SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN' is followed by a sub-header 'A continuación se muestran los expedientes académicos de los que puede solicitar título (y en su caso, SET)'. A table with two columns, 'Tipo de solicitud' and 'Expedientes académicos', is shown. The first row has 'Título y SET' selected with a radio button and 'Diplomado en Relaciones Laborales' in the second column. The second row has 'Solo Título' with an unselected radio button. A 'Siguiente' button is located below the table. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information and links for legal notice, accessibility, and certificate validation.

Inicio | Carpeta del ciudadano | Tablón Oficial | Registro Electrónico | Información de la sede | Mapa web

Fecha y hora oficiales: Wednesday 08 de February de 2017 a las 15:41

FCO. JAVIER | Salir

MODIFICACIÓN DE DATOS DE NOTIFICACIÓN | EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS | AYUDA

EXPEDIENTE: (23134) - Solicitud de Título de Grado y Máster

PA SO S: ACEPTACIÓN CONDICIONES DE USO → VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES → SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN → DATOS ASOCIADOS → PAGO DE LAS TASAS MEDIANTE TPV

SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN

A continuación se muestran los expedientes académicos de los que puede solicitar título (y en su caso, SET)

Tipo de solicitud	Expedientes académicos
<input checked="" type="radio"/> Título y SET	Diplomado en Relaciones Laborales
<input type="radio"/> Sólo Título	

Siguiente

©2012 Universidad de Zaragoza (Pedro Cerbuna 12, 50009 ZARAGOZA-ESPAÑA | Tfno. información: (34) 976-761000)
Aviso legal y protección de datos • Accesibilidad en el portal • Validación de certificados

Manual STGM Solicitud de títulos

FECHA FINAL ESTUDIOS Y ESPECIALIDAD

- Si los datos de fecha de fin de estudios y mención de especialidad no son correctos, deberá [DESISTIR] y enviar un mail a la Secretaría de su Centro para que se lo corrijan.
- Si son correctos, pulse [SIGUIENTE]

MODIFICACIÓN DE DATOS DE NOTIFICACIÓN | EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS | AYUDA

EXPEDIENTE: (23134) - Solicitud de Título de Grado y Máster

PASO: ACEPTACIÓN CONDICIONES DE USO → VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES → SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN → **DATOS ASOCIADOS** → PAGO DE LAS TASAS MEDIANTE TPV

DATOS ASOCIADOS A SU SOLICITUD

Título:	Diplomado en Relaciones Laborales (Título y SET)
Fecha fin de estudios:	01/05/2005
Menciones o especialidades que aparecen en el título:	No aparece mención alguna (en su caso)

Si no está de acuerdo con la fecha de fin de estudios y las menciones/especialidades del título deberá DESISTIR de esta solicitud y ponerse en contacto con su centro

Todos los campos con * son obligatorios, gracias.

Manual STGM Solicitud de títulos

SELECCIÓN DE LA TASA

- En el desplegable deberá seleccionar la tasa aplicable.
- Si no tiene derecho a ninguna reducción le aparecerá solamente la tasa ordinaria.

MODIFICACIÓN DE DATOS DE NOTIFICACIÓN | EVOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS | AYUDA

EXPEDIENTE: (23134) - Solicitud de Título de Grado y Máster

PASOS: ACEPTACIÓN CONDICIONES DE USO MEDIANTE TPV → VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES → SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN → DATOS ASOCIADOS → PAGO DE LAS TASAS

DATOS DEL PAGO

Seleccione el tipo de bonificación aplicable para calcular el importe del pago a realizar.

Bonificación:	--Selecciona el tipo de bonificación--
Titular de la compra:	--Selecciona el tipo de bonificación--
Producto a comprar:	Ordinaria
Centro de estudios:	F. CC. Sociales y del Trabajo
Plan de estudios:	Diplomado en Relaciones Laborales

Todos los campos con * son obligatorios, gracias.

Siguiente

Manual STGM Solicitud de títulos

DATOS QUE APARECERAN EN EL TÍTULO

- Los datos que aparecen en esta pantalla son los que aparecerán en su título. Si no son corrector deberá [CAMBIAR BONIFICACIÓN] Y [DESISTIR]
- Póngase en contacto con la Secretaría de su Centro para comunicarles esa discrepancia.
- Si todo es correcto pulse [SIGUIENTE]

• Para continuar con el proceso debe abonar la tasa o desistir de su pago

DATOS DEL PAGO

Seleccione el tipo de bonificación aplicable para calcular el importe del pago a realizar.

Bonificación:	Ordinaria
Nombre:	IRIS SESMA GRACIA
Producto a comprar:	Solicitud de Título de Grado y Máster
Fecha de nacimiento:	02/06/1940
Localidad de nacimiento:	CEBREIRO - PIEDRAFITA CEBRERO
Provincia de nacimiento:	LUGO
País de nacimiento:	ESPAÑA
Nacionalidad:	ESP
Centro de estudios:	EINA
Título:	Máster Universitario en Ingeniería Biomédica
Documento:	Sólo Título
Fecha de fin de estudios:	04/10/2016
Menciones/Especialidades:	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en Ingeniería Biomédica
Bonificación aplicada:	Ordinaria
Importe:	214.90 Euros

ATENCION: En el resguardo del título y en el título van a figurar los datos anteriores. VERIFIQUELOS y si no está conforme no continúe. Marque esta casilla para DESISTIR de esta solicitud

AUTORIZACIÓN DEL PAGO

Por favor revise los detalles del pago que va a efectuar, pulse Continuar para comenzar con la autorización de la operación. Será redirigido al Terminal de Punto de Venta (TPV) para realizar el pago de forma segura.

Tarjetas actualmente aceptadas por el Terminal   

Todos los campos con * son obligatorios, gracias.

Manual STGM Solicitud de títulos

PAGO CON TARJETA

- Realice el pago con tarjeta

TITULOS ADMON. ELECTRONICA

Compra on-line

<http://www.unizar.es>

iberCaja 

Operación **AUTORIZADA**

Número de operación: 00148656507759123134	Importe: 124.02 €
--	-----------------------------

 Pago con tarjeta
Datos que identifican la operación: 

Número de operación:	Importe:	Fecha / Hora:
00148656507759123134	124,02	08-02-2017 15:48:26

Autorización:	Referencia:
101000	12004184171702081548246007000

ACEPTAR

Manual STGM Solicitud de títulos

PAGO CON TARJETA

- El pago se ha realizado correctamente.
- Pulse [SIGUIENTE]

PA SOS: ACEPTACIÓN CONDICIONES DE USO → VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES → SELECCIÓN DE LA TITULACIÓN → DATOS ASOCIADOS → PAGO DE LAS TASAS

DATOS DEL PAGO

Seleccione el tipo de bonificación aplicable para calcular el importe del pago a realizar.

Bonificación:

--Selecciona el tipo de bonificación--

Nombre:

IRIS SESMA GRACIA

Producto a comprar:

Solicitud de Título de Grado y Máster

Fecha de nacimiento:

02/06/1940

Localidad de nacimiento:

CEBREIRO - PIEDRAFITA CEBRERO

Provincia de nacimiento:

LUGO

País de nacimiento:

ESPAÑA

Nacionalidad:

ESP

Centro de estudios:

EINA

Título:

Máster Universitario en Ingeniería Biomédica

Documento:

Sólo Título

Fecha de fin de estudios:

04/10/2016

Menciones/Especialidades:

Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en Ingeniería Biomédica

Manual STGM Solicitud de títulos

OBTENCIÓN DEL RESGUARDO

- Se obtiene el resguardo con las marcas de la firma electrónica
- Guárdelo en su disco
- Pulse [SIGUIENTE]



The screenshot shows a certificate from the University of Zaragoza. At the top left is the university's logo and name. To the right, it reads 'CERTIFICADO DE SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO OFICIAL UNIVERSITARIO Y SUPLEMENTO EUROPEO AL TÍTULO'. Below this, the text states: 'EL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA, para que conste a los efectos oportunos y a petición de la persona interesada, CERTIFICA Que Don Olga San Miguel Chao con Documento Identificativo número 25164194D, superó en la Facultad de Ciencias Sociales y del Trabajo de la Universidad de Zaragoza con fecha mayo de 2005, los estudios que conducen al título universitario oficial de Diplomado en Relaciones Laborales publicado en el BOE de 5 de Diciembre de 1995. Reúne los requisitos necesarios para la expedición del citado título según lo establecido en la legislación vigente. Ha abonado el importe de 85,04 EUR correspondiente a los derechos de expedición del citado título.' At the bottom center is a blue button labeled 'Siguiente'. On the left side of the certificate, there is a vertical barcode and the text 'w%SA\$\$' and 'a acceda a http://sece.unizar.es/validacion'.

Manual STGM Solicitud de títulos

OBTENCIÓN DEL RESGUARDO

- El trámite ha finalizado correctamente
- Podrá localizarlo a través de la Carpeta del Ciudadano

PASOS DEL EXPEDIENTE | DOCUMENTOS

Resumen Expediente

 **El expediente ha sido finalizado correctamente**

Nº EXPEDIENTE:	(23134) Solicitud de Título de Grado y Máster
FECHA DE ALTA:	08/02/2017 15:39:31
ÚLTIMA FASE DEL EXPEDIENTE:	GENERACIÓN DEL CERTIFICADO EN SERVIDOR FIRMADO CON SELLO DE ÓRGANO
FECHA DE SALIDA DE LA FASE:	08/02/2017 15:50:11
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO:	Solicitud de título de grado y máster
TIPO DE EXPEDIENTE:	Servicio de recursos humanos
Tipo de finalización:	Normal

©2012 Universidad de Zaragoza (Pedro Cerbuna 12, 50009 ZARAGOZA-ESPAÑA | Tfno. información: (34) 976-761000)

Aviso legal y protección de datos • Accesibilidad en el portal • Validación de certificados

Tramit@ v1.1.4